

RENCANA AKSI PERBAIKAN SAKIP

DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BARITO KUALA TAHUN 2019

Komponen Perbaikan	Rincian Kondisi Sekarang	Rekomendasi	Rencana Aksi	Penanggungjawab	Waktu Pelaksanaan
Perencanaan kinerja	Tujuan yang ditetapkan dalam Renstra tidak dilengkapi dengan ukuran keberhasilan (indikator)	Melakukan perbaikan atas dokumen renstra dengan memuat indikator atas tujuan yang ditetapkan	Kepala dinas menugaskan kepada Sekretaris untuk perbaikan atas dokumen renstra yang memuat indikator dan tujuan yang ditetapkan	Sekretaris	Agustus - Desember
	Target jangka menengah yang termuat dalam Renstra pencapaiannya belum di monitoring secara optimal sampai dengan tahun berjalan	Melakukan monitoring secara berkala pencapaian target jangka menengah yang termuat dalam renstra	Kepala dinas menugaskan sekretaris dan kabid Melakukan monitoring secara berkala pencapaian target jangka menengah yang termuat dalam renstra	Kepala Bidang Hubdat dan HublaSP	Agustus - Desember
	Belum konsistennya penempatan program dan kegiatan yang tertuang dalam Renstra ke dokumen-dokumen perencanaan yang ada dibawahnya	Melakukan koreksi-koreksi atas dokumen-dokumen perencanaan kinerja agar konsisten dengan Renstra	Kepala dinas menugaskan kepada Sekretaris mengoreksi atas dokumen-dokumen perencanaan kinerja agar konsisten dengan Renstra	Sekretaris	Agustus - Desember
	Dokumen Renstra belum dilakukan reviu secara berkala oleh SKPD yang bersangkutan (perlu konfirmasi)	Melakukan reviu secara berkala atas dokumen renstra	Kepala dinas menugaskan kepada Sekretaris Melakukan reviu secara berkala atas dokumen renstra	Sekretaris	Agustus - Desember
	Tidak disusunnya Rencana Aksi atas kinerja sebagai pedoman pencapaian target kinerja tahunan	Menyusun Rencana Aksi atas Kinerja tahunan	Kepala dinas menugaskan kepada Sekretaris Menyusun Rencana Aksi atas Kinerja tahunan	Sekretaris	Agustus - Desember
Pengukuran kinerja	Tidak ada mekanisme yang jelas tentang pengumpulan data kinerja	Melakukan monitoring dan evaluasi atas mekanisme pengumpulan data kinerja berikut capaian target kinerja eselon III dan IV secara	Kepala dinas merintahkan Kabid dan Kasie Melakukan monitoring dan evaluasi atas mekanisme pengumpulan data kinerja berikut capaian target	Kepala Bidang dan Kasie	Agustus - Desember

	berkala (bulanan/triwulan /semester).	kinerja eselon III dan IV secara berkala (bulanan/triwulan /semester).		
Pelaporan kinerja	Pengukuran kinerja masih belum dikembangkan menggunakan teknologi informasi	Indikator Kinerja Utama agar dimanfaatkan dalam dokumen perencanaan dan penganggaran serta penilaian kinerja dikembangkan dengan teknologi informasi sehingga dapat mendukung dalam pencapaian yang diinginkan oleh Kepala SKPD.	Kepala dinas merintahkan Kabid dan Kasie untuk Memanfaatkan IKU dalam Dokumen Perencanaan dan penganggaran serta penilaian kinerja yang dikembangkan dengan teknologi informasi sehingga dapat mendukung dalam pencapaian yang target	Agustus - Desember
	Laporan Kinerja belum menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya secara memadai.	Menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya secara memadai.	Kepala dinas merintahkan Kepala sekretaris Menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya secara memadai.	Agustus - Desember
Evaluasi Internal	Belum adanya pemantauan yang memadai atas kemajuan pencapaian kinerja dan hambatannya	Kedepannya lebih optimal dalam melakukan pemantauan kemajuan pencapaian kinerja dan hambatannya.	Kepala dinas merintahkan Kepala sekretaris dan Kepala Bidang Menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya secara memadai.	Agustus - Desember
	Evaluasi atas rencana aksi tidak dapat berjalan secara optimal sebagai impact dari tidak dibuatnya dokumen rencana aksi tahunan	Melakukan evaluasi terhadap program/ kegiatan dan membuat kesimpulan atas keberhasilan atau kekuranganberhasilan suatu program	melakukan pemantauan kemajuan pencapaian kinerja dan hambatannya	Agustus - Desember

Maraahan, 3 Agustus 2019
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN BARITO KUALA



Drs.H SAMSUL ARIFIN M.AP
NIP. 19640823 198903 1015