

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP)

**KECAMATAN ANJIR
PASAR**

**KABUPATEN BARITO KUALA
TAHUN 2020**

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah kami panjatkan puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufik dan hidayah-Nya sehingga penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020 ini dapat terlaksana dengan baik.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020 disusun sesuai Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

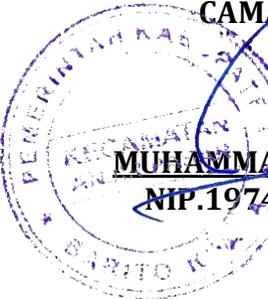
Penyusunan laporan ini merupakan upaya kami untuk menginformasikan pertanggungjawaban kinerja yang telah dilakukan organisasi perangkat daerah selama tahun 2020, sebagai konsistensi kami terhadap komitmen untuk menciptakan transparansi yang merupakan pilar terwujudnya tata pemerintahan yang baik.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2020 memuat informasi tentang penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan kebijakan program dan kegiatan, serta pencapaian sasaran dalam mewujudkan tujuan, misi dan visi Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala yaitu: **“Mewujudkan Pelayanan Yang Prima, Profesional dan Akuntabel.”** Sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala dengan kurun waktu 1 sampai dengan 5 tahun.

Hasil pencapaian kinerja Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala tidak terlepas dari kerjasama dan kerja keras semua pihak yakni masyarakat, swasta dan aparat pemerintah daerah baik dalam perumusan kebijakan, maupun dalam implementasi serta pengawasannya. Akhir kata, kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan serta partisipasi dalam penyusunan LKIP Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020.

Anjir Pasar, Januari 2021

CAMAT ANJIR PASAR,


MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si
NIP.19741018 199403 1 003

IKHTISAR EKSEKUTIF

Kecamatan Anjir Pasar telah berupaya menyelenggarakan tugas pokok dan fungsi dengan berprinsip pada tata kelola pemerintahan yang baik dan berorientasi pada hasil sesuai dengan kewenangannya. Dalam mewujudkan *Good Governance*, akuntabilitas merupakan salah satu aspek penting yang harus diimplementasikan dalam manajemen pemerintahan. Akuntabilitas kinerja sekurang-kurangnya harus memuat visi, misi, tujuan dan sasaran yang memiliki arah dan tolok ukur yang jelas atas perumusan perencanaan strategis organisasi sehingga menggambarkan hasil yang ingin dicapai dalam bentuk sasaran dapat diukur, diuji dan diandalkan.

LKIP tidak hanya sekedar alat akuntabilitas, tetapi juga sebagai sarana yang strategis untuk mengevaluasi diri dalam rangka peningkatan kinerja kedepan. Dengan langkah ini, Kecamatan Anjir Pasar dapat senantiasa melakukan perbaikan dalam mewujudkan praktik-praktik penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan meningkatkan kualitas pelayanan publik.

Sesuai Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 20 Tahun 2013 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, maka kategori capaian indikator kinerja dibagi dalam kategori pencapaian sesuai target sebesar 100%, melampaui/melebihi target >100% dan tidak mencapai target <100%. Hasil pengukuran terhadap indikator kinerja Utama (IKU) dan Indikator kinerja sasaran strategis yang diperjanjikan.

Keberhasilan Capaian IKU ditunjukkan pada 2 (dua) indikator dengan capaian kedua indikator melebihi target. Berdasarkan Perjanjian Kinerja Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020 ditetapkan 2 (dua) indikator sasaran diwujudkan dalam tahun 2020 dengan rincian sebagai berikut:

**Pencapaian Target Sasaran Strategis Kecamatan Anjir Pasar
Tahun 2020**

No	Sasaran	Jumlah Indikator	Rata-rata Capaian Kinerja Sasaran	Tingkat Pencapaian					
				Melebihi Target (>100)		Sesuai Target (=100)		Di bawah Target (<100)	
1	Meningkatkatnya kualitas pelayanan publik	1	100,19	1	100,19	-	-	-	-
2	Meningkatnya kualitas administrasi Pemerintahan Desa	1	100,78	1	100,78	-	-	-	-

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
IKHTISAR EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Penjelasan Umum, Tugas Pokok dan Fungsi	1
1.3 Isu Strategis	3
1.4 Landasan Hukum	4
1.5 Sistematika Penyusunan Laporan Kinerja	5
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	7
2.1 Perencanaan Strategis	7
2.2 Perjanjian Kinerja 2020	8
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	10
3.1 Capaian Kinerja Kecamatan Anjir Pasar	11
3.2 Pengukuran, Evaluasi dan Analisis Kinerja Sasaran Strategis	13
3.3 Akuntabilitas Keuangan	17
BAB IV PENUTUP	21
4.1 Kesimpulan	21

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Tujuan, Sasaran dan Indikator Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2017-2022	7
Tabel 2.2 Perjanjian Kinerja Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020	8
Tabel 3.1 Predikat Nilai Capaian Kinerja	10
Tabel 3.2 Predikat Capaian Kinerja Untuk Realisasi Capaian Kinerja yang Tidak Tercapai	11
Tabel 3.1.1 Capaian Indikator Kinerja Utama	12
Tabel 3.1.2 Capaian IKU Kecamatan Anjir Pasar	12
Tabel 3.1.3 Capaian IKU Kecamatan Anjir Pasar Berdasarkan Kategori	13
Tabel 3.2.1 Sasaran Strategis dan Jumlah Indikator	13
Tabel 3.2.2 Capaian Kinerja Sasaran Kecamatan Anjir Pasar	14
Tabel 3.2.3 Capaian Kinerja Sasaran Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020	14
Tabel 3.2.4 Pencapaian Target Sasaran Strategis Kecamatan Anjir Pasar	14
Tabel 3.2.5 Capaian Kinerja Berdasarkan Perbandingan Realisasi dan Capaian Tahun ini dengan Tahun Lalu	16
Tabel 3.2.6 Capaian Kinerja Berdasarkan Perbandingan Realisasi dan Capaian Target Renstra	16
Tabel 3.2.7 Capaian Kinerja Berdasarkan Perbandingan Realisasi dan Capaian Tahun 2020 dengan Capaian Provinsi dan Nasional	17
Tabel 3.3.1 Komposisi Belanja Kecamatan Anjir Pasar Tahun Anggaran 2020	18
Tabel 3.3.2 Pagu dan Realisasi Anggaran yang Terkait dengan Pencapaian Target Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Kecamatan Anjir Pasar	18
Tabel 3.3.3 Efektifitas Anggaran Terhadap Capaian Sasaran Pemerintah Kabupaten Barito Kuala	19
Tabel 3.3.4 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya Anggaran Pada Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020	20

DAFTAR LAMPIRAN

1. Keputusan Camat Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala Nomor ... Tahun 2020 Tentang Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020
2. Capaian Kinerja Kegiatan Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020
3. Hasil Survey Indeks Kepuasan Masyarakat Tahun 2020
4. Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa dengan Indikator Persentase Desa dengan Administrasi Desa Yang Baik
5. Rekapitulasi Pengukuran Capaian Kinerja Sasaran Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa Dengan Indikator Prosentase Desa Dengan Administrasi Desa Yang Baik Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020
6. Rekapitulasi Kinerja SKPD Sampai dengan Triwulan IV
7. Faktor Penentu Keberhasilan dan/atau Faktor Penghambat Pencapaian Target Kinerja Utama
8. Foto Jaringan Internet dari Dinas Kominfo Kabupaten Barito Kuala di Kantor Kecamatan Anjir Pasar
9. Foto Standar Pelayanan berdasarkan SOP pada Kantor Kecamatan Anjir Pasar

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Laporan Kinerja SKPD Kecamatan Anjir Pasar Tahun Anggaran 2020 ini disusun sebagai Pertanggungjawaban atas rencana kerja SKPD Pemerintah Daerah Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020 yang dinilai dari APBD Kabupaten Barito Kuala.

Adapun yang menjadi dasar pembuatan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Anjir Pasar adalah:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2005 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
4. Ketetapan Majelis Permusyawaratan Rakyat RI Nomor XI/MPR/1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

1.2 PENJELASAN UMUM ORGANISASI, TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Tugas pokok dan fungsi Kecamatan Anjir Pasar berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Barito Kuala Nomor 31 Tahun 2008 tentang Pembentukan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Peraturan Bupati No 47 Tahun 2017 Tentang Uraian Tugas Struktur Organisasi Kecamatan Kabupaten Barito Kuala adalah sebagai berikut:

1.2.1 TUGAS

Tugas Kecamatan Anjir Pasar yaitu melaksanakan kewenangan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan serta tugas umum pemerintahan lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

1.2.2 FUNGSI

Fungsi Kecamatan Anjir Pasar adalah sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan tugas-tugas pemerintahan, pembinaan ideologi Negara, kesatuan Bangsa;
2. Penyelenggaraan kegiatan pembinaan pemerintahan desa dan kelurahan;
3. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
4. Penyelenggaraan kegiatan pelayanan dan pemberdayaan masyarakat;
5. Pembinaan penyelenggaraan kesejahteraan masyarakat;
6. Pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pendidikan di wilayah kerja;
7. Penyelenggaraan kegiatan pembinaan pembangunan dan partisipasi masyarakat;
8. Pelaksanaan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan;
9. Penyusunan program, pembinaan administrasi, ketatausahaan dan rumah tangga;
10. Pelaksanaan koordinasi keluarga berencana.

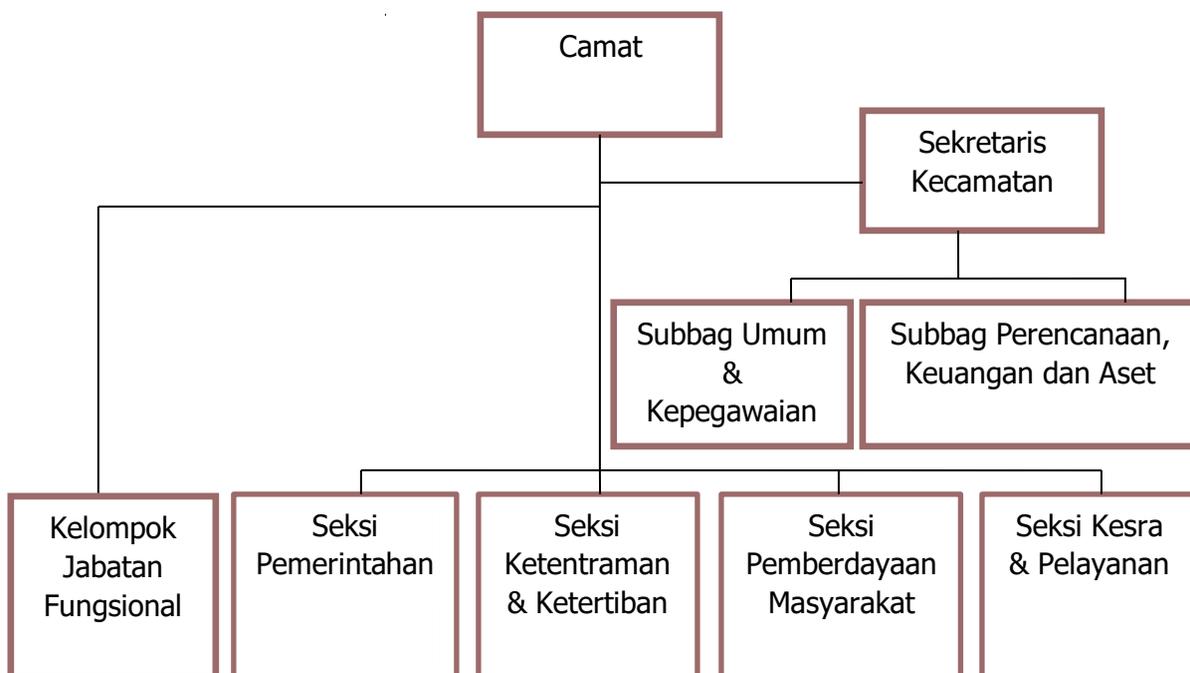
STRUKTUR ORGANISASI

Struktur organisasi Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Barito Kuala Nomor 47 Tahun 2019 tentang Pembentukan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan adalah sebagai berikut:

1. Camat
2. Sekretariat Kecamatan terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

- b. Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Aset
- 3. Seksi Pemerintahan
 - 4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban
 - 5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat
 - 6. Seksi Kesejahteraan Rakyat dan Pelayanan Umum
 - 7. Kelompok Jabatan Fungsional

Struktur Organisasi Kecamatan Anjir Pasar
Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Barito Kuala
Nomor 47 Tahun 2017



1.3 ISU STRATEGIS

1.3.1 IDENTIFIKASI PERMASALAHAN BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI PELAYANAN SKPD

Perubahan paradigma Camat dan Kecamatan Berdasarkan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 menjadikan kedudukan Kecamatan diposisikan sebagai perangkat daerah. Perubahan kedudukan yang mendasar ini tentu memiliki pengaruh terhadap keberadaan Kecamatan. Sebagai

perangkat daerah, peran Camat kemudian tergantung Bupati, apakah mereka bersedia mendelegasikan sebagian perannya dalam penyelenggaraan pelayanan publik. Beberapa daerah memberdayakan Kecamatan dengan memberikan kewenangan delegatif (lengkap) kepada Camat untuk menyelenggarakan pelayanan tertentu.

Kewenangan untuk mengurus pelayanan publik sangat berkurang, karena terjadinya pengalihan besar-besaran urusan perijinan dan pelayanan dari Kecamatan kepada otoritas administrasi sektor lain, contoh seperti pelayanan pembuatan Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK), pihak kecamatan hanya diberi kewenangan untuk mengolah data dan mencetak blangko sedangkan penandatanganan dilakukan oleh SKPD lain.

Dari sekian banyak permasalahan yang dihadapi oleh pihak Kecamatan Anjir Pasar, permasalahan koordinasi antar SKPD dan para pejabat terkait di kecamatan merupakan hal yang relatif sulit untuk dilaksanakan, khususnya kewenangan pengelolaan anggaran dan program-program pemerintah yang masuk ke desa atau kecamatan.

Beberapa permasalahan mendasar yang dihadapi kecamatan Anjir Pasar dapat diidentifikasi sebagai berikut :

1. Belum optimalnya pelayanan publik di kecamatan.
2. Belum terpenuhinya sarana dan prasarana aparatur secara maksimal.
3. Belum optimalnya penguatan kapasitas pemerintah desa.
4. Belum optimalnya peran serta masyarakat untuk berpartisipasi dalam pembangunan.
5. Belum optimalnya peran serta masyarakat untuk menjaga ketertiban dan keamanan lingkungan

1.4 LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.
2. Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) menggantikan Instruksi Presiden

Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP).

3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja dan tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.
4. Peraturan Bupati Barito Kuala Nomor 70 Tahun 2018 tentang Penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Kuala.
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

1.5 SISTEMATIKA PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA

Bentuk Laporan Kinerja Kecamatan Anjir Pasar ini disusun berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Sistematika penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2019 terdiri dari 4 (empat) Bab yaitu sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Menjelaskan secara ringkas latar belakang, tugas pokok dan fungsi serta struktur organisasi, isu strategis, landasan hukum, dan sistematika penyusunan.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Menjelaskan ringkasan/ikhtisar Perjanjian Kinerja Tahun 2020 yang berdasarkan pada dokumen perencanaan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Menjelaskan capaian kinerja berdasarkan hasil pengukuran kinerja tahun 2020. Diuraikan pula analisis capaian kinerja yang meliputi : perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun 2020; perbandingan antara realisasi kinerja sampai dengan tahun 2020 dengan tahun 2019; perbandingan realisasi kinerja sampai dengan tahun 2020 dengan tahun sebelumnya sebagai tahun awal berdasarkan dokumen RPJMD tahun 2018 sampai tahun 2022; untuk beberapa indikator realisasi kinerja tahun 2020 dibandingkan dengan standar nasional; analisis keberhasilan/kegagalan, hambatan/kendala dan permasalahan yang dihadapi serta langka-langkah antisipatif yang diambil serta penyajian realisasi anggaran.

BAB IV PENUTUP

Memuat kesimpulan umum atas capaian kinerja Pemerintah Kecamatan Anjir Pasar tahun 2020 dan upaya/langkah di masa mendatang yang akan dilakukan oleh Pemerintah Kecamatan dalam rangka peningkatan kinerjanya.

BAB II
PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 Perencanaan Strategis

Kecamatan Anjir Pasar memiliki posisi wilayah yang strategis dengan dengan akses jalan nasional Trans Kalimantan yang baik sehingga berpengaruh terhadap peningkatan ekonomi masyarakat dan menjadi daya tarik penduduk untuk berdomisili di wilayah Kecamatan Anjir Pasar.

Pola pertumbuhan, baik secara alami maupun terencana akan diikuti perkembangan kegiatan perdagangan dan jasa yang dilakukan oleh penduduk lokal baik untuk melayani penduduk sekitar maupun kegiatan pelayanan umum dan sosial/pemerintahan.

Berdasarkan keputusan Bupati Barito Kuala Nomor 188.45/264/ KUM / 2018 Tahun 2018 tentang Penetapan Perencanaan Strategis 2017-2022 Kecamatan Anjir Pasar, memiliki tujuan dan sasaran sebagai berikut :

Tabel 2.1
Tujuan, Sasaran dan Indikator Kecamatan Anjir Pasar
Tahun 2017-2022

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran
1	Meningkatkan Pelayanan dan Akuntabilitas Kinerja	Indeks Kepuasan Masyarakat Kabupaten	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
2	Meningkatkan Tertib Administrasi Desa	Nilai SAKIP Kabupaten	Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Desa Dengan Administrasi Desa yang Baik

2.2 Perjanjian Kinerja 2020

Tabel 2.2
Perjanjian Kinerja
Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	PROGRAM	ANGGARAN (Rupiah)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM	Nilai	83	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	16.200.000
					Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	42.834.200
					Program penyiapan potensi sumber daya sarana dan prasarana daerah	2.816.050
					Program Peningkatan peran serta dan kesetaraan jender dalam pembangunan	13.612.875
					Program Peningkatan kualitas pemahaman dan pengamalan agama serta pembinaan kerukunan beragama	36.400.000
					Program Peningkatan Pelayanan Publik	738.805
2	Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Desa dengan Administrasi Desa yang Baik	Persen	86	Program Pembinaan dan fasilitasi pengelolaan keuangan desa	11.347.000
					Program Perencanaan Pembangunan Daerah	4.882.370

Dari 2 (Dua) sasaran dengan indikator yang diperjanjikan didukung program yang berkaitan langsung dengan pencapaian kinerja dan didukung oleh anggaran belanja langsung sebesar Rp. 372.275.100,-

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk mempertanggung-jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan tersebut memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target masing-masing indikator sasaran strategis yang ditetapkan dalam Dokumen Renstra Tahun 2017-2022, RKT Tahun 2020, Renja Tahun 2020, dan Perjanjian Kinerja Tahun 2020.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan cara membandingkan target setiap indikator dengan realisasinya. Setelah dilakukan penghitungan akan diketahui selisih atau celah kinerja (*performance gap*). Selanjutnya berdasarkan selisih kinerja tersebut dilakukan evaluasi guna mendapatkan strategi yang tepat untuk peningkatan kinerja di masa yang akan datang (*performance improvement*).

Predikat nilai capaian kinerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, sebagai berikut :

Tabel. 3.1
Predikat Nilai Capaian Kinerja

Persentase	Predikat
<100	Tidak tercapai
= 100	Tercapai/Sesuai target
>100	Melebihi target

Dan predikat capaian kinerja untuk realisasi capaian kinerja yang tidak tercapai (< 100%) dengan pendekatan Permendagri nomor 54 Tahun 2010, sebagai berikut :

Tabel .3.2
Predikat Capaian Kinerja untuk Realisasi Capaian Kinerja yang Tidak tercapai

No	Kategori	Capaian
1	Sangat baik	>90
2	Baik	75 – 89,99
3	Cukup	65 – 74,99
4	Kurang	50 – 64,99
5	Sangat kurang	0 – 49,99

3.1 Capaian Kinerja Kecamatan Anjir Pasar

Dalam rangka mengukur dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah, maka setiap instansi pemerintah perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU). Dengan demikian IKU digunakan sebagai ukuran keberhasilan dari instansi pemerintah yang bersangkutan.

Kecamatan Anjir Pasar telah menetapkan Indikator Kinerja Utama Keputusan Camat Anjir Pasar Nomor 20 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2017-2022.

Hasil pengukuran atas indikator kinerja utama Kecamatan Anjir Pasar tahun 2020 menunjukkan hasil sebagai berikut :

Tabel 3.1.1
Capaian Indikator Kinerja Utama Kecamatan Anjir Pasar
Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Indikator	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Nilai	83	83,16	100,19
2	Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase Desa dengan Administrasi Desa yang Baik	Persen	86	86,67	100,78

Indikator 1.

Capaian Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat (dalam persentase) dengan target 83 dan realisasi 83,16 (berdasarkan hasil survey IKM 2020 sebagaimana terlampir) persentase capaian 100,19%

Indikator 2.

Capaian Kinerja Persentase Desa dengan Administrasi Desa yang Baik dengan target 86% dan realisasi 86,67% (berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi tim pendamping kecamatan ke desa tahun 2020 sebagaimana terlampir) persentase capaian 100,78%

Tabel 3.1.2
Capaian IKU Kecamatan Anjir Pasar Berdasarkan Persentase Tahun 2020

Persentase	Predikat	Jumlah Indikator
<100	Tidak tercapai	-
= 100	Tercapai/Sesuai target	-
>100	Melebihi target	2

Dari tabel 3.1.2 tersebut di atas digambarkan bahwa capaian IKU Kecamatan Anjir Pasar tahun 2020 berdasarkan persentase, dimana kedua indikator dengan predikat melebihi target (>100%)

Tabel 3.1.3**Capaian IKU Kecamatan Anjir Pasar Berdasarkan Kategori Tahun 2020**

No	Kategori	Capaian	Jumlah Indikator
1	Sangat baik	>90	2
2	Baik	75 – 89,99	0
3	Cukup	65 – 74,99	0
4	Kurang	50 – 64,99	0
5	Sangat kurang	0 – 49,99	0

Dari 2 (dua) Indikator Kinerja Utama yang diperjanjikan berdasarkan kategori capaian, kedua IKU masuk dalam kategori sangat baik dengan capaian lebih dari 90.

3.2 Pengukuran, Evaluasi dan Analisis Kinerja Sasaran Strategis

Dalam laporan ini, Kecamatan Anjir Pasar dapat memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Renstra 2017-2022 maupun Renja Tahun 2020.

Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi dan misi instansi pemerintah. Pelaporan Kinerja ini didasarkan pada Perjanjian Kinerja Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020 dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Anjir Pasar berdasarkan Keputusan Camat Anjir Pasar, Nomor 20 Tahun 2019 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Kecamatan Anjir Pasar, telah ditetapkan 2 (dua) sasaran strategis dengan 2 (dua) indikator kinerja dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 3.2.1**Sasaran Strategis dan Jumlah Indikator Kecamatan Anjir Pasar**

Sasaran Strategis 1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	1 indikator
Sasaran Strategis 2	Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa	1 indikator

Tabel 3.2.2

Capaian Kinerja Sasaran Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020

No	Sasaran	Jumlah Indikator	Rata-rata Capaian Sasaran	Predikat
1	Sasaran Strategis 1	1	100,19	Melebihi target
2	Sasaran Strategis 2	1	100,78	Melebihi target

Tabel 3.2.3

Capaian Kinerja Sasaran Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020

No	Sasaran	Jumlah Indikator	Rata-rata Capaian Kinerja Sasaran	0 -49,99 Sangat kurang	50 - 64,99 Kurang	65 - 74,99 Cukup	75 - 89,99 Baik	> 90 sangat baik
1.	Sasaran 1	1	100,19					√
2.	Sasaran 2	1	100,78					√

Tabel 3.2.4

Pencapaian Target Sasaran Strategis Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020

No	Sasaran	Jumlah Indikator	Rata-rata Capaian Kinerja Sasaran	Tingkat Pencapaian					
				Melebihi target (>100)		Sesuai target (=100)		Dibawah target (<100)	
				Jlh	%	Jlh	%	Jlh	%
1.	Sasaran Strategis 1	1	100,19	1	100,19	-	-	-	-
2.	Sasaran Strategis 2	1	100,78	1	100,78	-	-	-	-

Sasaran Strategis 1.

Meningkatnya kualitas pelayanan publik

Untuk melihat capaian sasaran strategis “**Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik**”, maka ada 1 (satu) indikator kinerja yang digunakan, yaitu **Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)**. Sasaran meningkatnya kualitas pelayanan publik merupakan bagian dari implementasi pencapaian Misi ke-4 RPJMD Pemerintah Kabupaten Barito

Kuala 2018-2022 yaitu “Memantapkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Terbuka dan Melayani” dengan Sasaran “Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan dan kinerja pengelolaan keuangan daerah” dan Indikator “Indeks Kepuasan Masyarakat”.

Yang dimaksud dengan Indeks Kepuasan Masyarakat adalah tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan berdasarkan hasil survey yang dilaksanakan oleh Kecamatan Anjir Pasar kepada masyarakat yang mendapatkan pelayanan dengan formulasi perhitungan pengukuran capaian kinerja sebagaimana terlampir.

Sasaran Strategis 2.

Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa

Untuk melihat capaian sasaran strategis “**Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa**”, maka ada 1 (satu) indikator kinerja yang digunakan, yaitu **Persentase Desa dengan Administrasi Desa yang Baik**.

Sasaran meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa merupakan bagian dari pengimplementasian pencapaian Misi ke- 4 RPJMD Pemerintah Kabupaten Barito Kuala 2018-2022, yaitu “ Memantapkan Tata Kelola Pemerintahan yang Terbuka dan Melayani” pada Sasaran Meningkatkan akuntabilitas pemerintahan dan kinerja pengelolaan keuangan daerah dengan indicator Indeks Reformasi Birokrasi.

Dalam upaya pencapaian Sasaran dan Indikator RPJMD tersebut, Kecamatan Anjir Pasar menetapkan indikator “Persentase Desa dengan Administrasi Desa yang Baik”. Persentase Desa dengan administrasi desa yang baik adalah persentasi desa di Kecamatan Anjir Pasar yang telah mengerjakan buku-buku administrasi desa sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 47 Tahun 2006 tentang Administrasi Pemerintahan Desa, yakni sebanyak 27 buku administrasi dengan formulasi perhitungan sebagaimana terlampir.

Tabel 3.2.5
Capaian Kinerja Berdasarkan Perbandingan Realisasi dan Capaian Tahun ini dengan Realisasi dan Capaian Tahun Lalu

No	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2019	Tahun 2020	Selisih Capaian	Ket.
			Realisasi	Realisasi		
1.	Indikator 1	Nilai	82,05	83,16	1,11	
2.	Indikator 2	Persen	87	86,67	-0,33	

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa untuk indikator sasaran 1 terjadi peningkatan capaian pada tahun 2020 dibandingkan dengan tahun 2019 sebesar 1,11. Sedangkan untuk indikator sasaran 2 terjadi penurunan capaian pada tahun 2020 sebesar 0,33 dibandingkan dengan tahun 2019.

Tabel 3.2.6
Capaian Kinerja Berdasarkan Perbandingan Realisasi dan Capaian Target Renstra

No	Indikator Sasaran	Satuan	Realisasi tahun 2020	Target Akhir Renstra	Capaian 100%	Ket.
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	83,16	85	97,84
2.	Persentase Desa Dengan Administrasi Desa Yang Baik	Persen	86,67	90	96,3

Capaian sasaran 1 berdasarkan perbandingan realisasi tahun 2020 dengan capaian akhir Renstra mencapai 97,84%, belum mencapai target yang ditetapkan pada capaian akhir Renstra.

Capaian sasaran 2 berdasarkan perbandingan realisasi tahun 2020 dengan capaian akhir Renstra mencapai 96,3%, belum mencapai target yang ditetapkan pada capaian akhir Renstra.

Tabel 3.2.7
Capaian Kinerja Berdasarkan Perbandingan Realisasi dan Capaian Tahun 2020
dengan Capaian Provinsi dan Nasional

No	Indikator Sasaran	Satuan	Relisasi 2020	Capaian Provinsi	Capaian Nasional	Ket.
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat.	Nilai	83,16			
2.	Persentase desa dengan administrasi desa yang baik	Persen	86,67			

3.3 Akuntabilitas Keuangan

Selama tahun 2020 telah mengalami beberapa perubahan anggaran, hal ini dikarenakan Menindaklanjuti SKB Mendagri dan Menkeu Nomor 119/2813/SJ dan Nomor 177/KMK.07/2020, dan Instruksi Bupati Barito Kuala Nomor 01 Tahun 2020 perihal Percepatan Penyesuaian APBD Tahun 2020 dalam Rangka Penanganan COVID 19. Total pagu anggaran awal sebesar Rp. 966.470.130,- setelah perubahan per 24 April 2020 menjadi Rp. 817.581.803,-. Perubahan anggaran kedua per 15 September 2020 total pagu anggaran menjadi Rp. 914.889.041,- (penyesuaian kebutuhan belanja pegawai yakni pembayaran TPP dan rasionalisasi belanja operasional). Dan yang terakhir pada bulan Desember 2020 terjadi pergeseran setelah perubahan anggaran untuk pembayaran TPP pegawai bulan Desember 2020 yang seyogyanya dibayarkan di bulan Januari 2021 digeser pembayarannya pada bulan Desember 2020 (Desember 2019 – Desember 2020 sebanyak 13 bulan), sehingga realisasi melebihi target anggaran.

Pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta untuk mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai Kecamatan Anjir Pasar melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Barito Kuala sebesar Rp. 914.889.041,- sedangkan realisasi belanja anggaran mencapai Rp. 925.554.139,- atau dengan serapan dana APBD mencapai 101,17%.

Komposisi belanja Kecamatan Anjir Pasar untuk tahun 2020, sebagai berikut :

Tabel 3.3.1
Komposisi Belanja Kecamatan Anjir Pasar
Tahun Anggaran 2020
 (Sebelum Dilakukan Audit BPK-RI)

No	Uraian	Anggaran Belanja (Rp)	Realisasi Belanja (Rp)	%
1	Belanja Tidak Langsung	694.517.268,-	715.719.636,-	103,05
2	Belanja Langsung	220.371.773,-	209.834.503,-	95,22
Jumlah		914.889.041,-	925.554.139,-	101,17

Sumber : Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) tahun anggaran 2020.

Tabel di atas memperlihatkan bahwa belanja langsung memberikan kontribusi sebesar 95,22% terhadap besarnya anggaran belanja yang ditetapkan Kabupaten Barito Kuala tahun 2020, dan sebesar 103,05% untuk belanja tidak langsung.

Adapun pagu dan realisasi anggaran yang terkait dengan pencapaian target sasaran dan indikator kinerja RPJMD Kabupaten Barito Kuala yang diperjanjikan pada tahun 2020 adalah sebesar Rp. 128.831.300,-. Namun setelah beberapa kali perubahan target anggaran berubah menjadi sebesar Rp. 74.306.100,- dengan realisasi sebesar Rp. 74.304.050,- atau 99,99 %, dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.3.2
Pagu dan Realisasi Anggaran
Yang Terkait Dengan Pencapaian Target Sasaran Strategis
dan Indikator Kinerja Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020

No	Sasaran Strategis	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	%
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	63.750.230,-	63.748.180,-	99,99
2	Meningkatnya kualitas administrasi pemerintahan desa	10.555.870,-	10.555.870,-	100,00
Jumlah		74.306.100,-	74.304.050,-	99,93

Sumber : Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan (RFK) tahun anggaran 2020.

Dari tabel diatas dapat diketahui anggaran yang direncanakan dan dimanfaatkan untuk efektivitas pencapaian kinerja sasaran yang diperjanjikan Kecamatan Anjir Pasar pada tahun 2020

Untuk mengetahui efektivitas anggaran terhadap capaian Misi Pemerintah Kabupaten Barito Kuala, dapat diketahui dari capaian kinerja misi dan anggaran yang digunakan pada tahun 2020 sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.3.3
Efektifitas Anggaran terhadap Capaian Sasaran
Pemerintah Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020

No	Sasaran	Jumlah Indikator	% Capaian Kinerja Sasaran	Anggaran	
				Realisasi	%
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	1	100,19	63.748.180,-	99,99
2	Meningkatnya kualitas administrasi pemerintahan desa	1	100,78	10.555.870,-	100,00

Secara umum dapat disimpulkan bahwa penggunaan anggaran pada tahun 2020 dapat dikatakan efektif terhadap pencapaian kinerja sasaran strategis Kecamatan Anjir Pasar.

Analisa Efisiensi

Bagian yang disajikan dalam tabel ini, terkait dengan efisiensi anggaran untuk kedua sasaran yang pencapaian kinerjanya melebihi 100% yaitu sasaran Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik 100,19% dan Meningkatkan Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa 100,78%.

Kondisi ini sejalan dengan prinsip pengelolaan anggaran publik dan prinsip pemerintahan yang baik, dimana salah satunya adalah pengelolaan sumber daya anggaran yang efisien dalam mencapai tujuan dan sasaran pembangunan.

Kegiatan-kegiatan yang mendukung pencapaian kedua sasaran tersebut di atas, berupa :

1. Telah tersusunnya Standart Operasioanal Pelayanan (SOP) Pelayanan Publik Terpadu, dan disosialisasikan kepada semua ASN Kantor Camat Anjir Pasar, semua Kepala Desa beserta Aparatur Pemerintahan Desa.
2. Didirikannya jaringan internet di Kecamatan Anjir Pasar oleh Dinas Komunikasi dan Informasi ke dalam jaringan E-Government Pemerintah Kabupaten Barito Kuala yang berdampak sangat besar terhadap kemudahan, efisiensi kinerja serta penunjang kelancaran kerja dan pelayanan terhadap masyarakat.
3. Monitoring, evaluasi, pembinaan dan pengawasan terhadap pemerintahan desa, antara lain : perencanaan, pengelolaan keuangan desa, dan tertib pelayanan administrasi desa.

Bbeberapa foto kegiatan pendukung pencapaian kedua sasaran tersebut di atas pada halaman lampiran ini.

Tabel 3.3.4
Efisiensi Penggunaan Sumber Daya Anggaran
Pada Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2020

No	Sasaran	Jumlah Indikator	% Rata-rata Capaian Kinerja Sasaran	% Realisasi Anggaran	Tingkat Efisiensi
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	1	100,19	99,99	0,2
2	Meningkatnya kualitas administrasi pemerintahan desa	1	100,78	100,00	0,78

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020 ini merupakan pertanggung jawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*Good Governance*) Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020. Pembuatan LKIP ini merupakan langkah yang baik dalam memenuhi harapan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintahan yang baik sebagaimana diharapkan oleh semua pihak. LKIP Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020 ini dapat menggambarkan Keberhasilan kinerja Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala dan evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai baik berupa kinerja kegiatan, maupun kinerja sasaran, juga dilaporkan analisis kinerja yang mencerminkan keberhasilan.

Dalam tahun 2020 Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala menetapkan sebanyak 2 (dua) sasaran dengan 2 (dua) indikator kinerja sesuai dengan Rencana Kinerja Tahunan dan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020 hasil review yang ingin dicapai.

Secara rinci **pencapaian sasaran Tahun 2020** dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Sasaran 1 terdiri dari 1 indikator dengan nilai 83,16 atau telah melebihi target yang diperjanjikan
2. Sasaran 2 terdiri dari 1 indikator dengan nilai 86,67 atau melebihi target yang diperjanjikan

Dari hasil pengukuran terhadap pencapaian sebanyak 2 (dua) sasaran tersebut, secara umum telah mencapai nilai lebih dari 100% atau melebihi target.

Dalam Tahun Anggaran 2020 untuk pelaksanaan program dan kegiatan pada Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala dalam rangka mencapai target kinerja yang ingin dicapai dianggarkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD)

Selanjutnya keberhasilan/ kegagalan capaian indikator indeks kepuasan masyarakat dipengaruhi oleh beberapa faktor, antara lain :

1. Masih kurangnya sumber daya aparatur kecamatan yang kompeten dalam rangka mendukung optimalisasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan.
2. Masih lemahnya kesadaran pelaksanaan tugas sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Maka dari itu, diperlukan adanya perbaikan secara cepat agar target indikator indeks kepuasan masyarakat dapat lebih ditingkatkan dari tahun sebelumnya. Adapun solusi yang dapat dilaksanakan untuk meningkatkan capaian indikator tersebut diantaranya adalah :

1. Penambahan sumber daya aparatur yang kompeten dalam bidang pelayanan – pelayanan tertentu.
2. Melakukan pembinaan terhadap aparatur tentang pentingnya kesadaran pelaksanaan tugas dalam menunjang kinerja kecamatan sebagai pelayan masyarakat

Sedangkan keberhasilan/kegagalan capaian Indikator Persentase desa dengan administrasi pemerintahan desa yang baik dipengaruhi oleh beberapa faktor antara lain :

1. Masih kurangnya pemahaman sumber daya aparatur desa tentang pengelolaan administrasi pemerintahan desa.
2. Kurangnya kesadaran aparatur desa untuk mematuhi peraturan perundang – undangan yang berlaku dalam melaksanakan tugas dan fungsinya.

Karena itu diperlukan adanya perbaikan secara cepat agar target indikator Persentase desa dengan administrasi pemerintahan desa yang baik dapat lebih ditingkatkan dari tahun sebelumnya. Adapun solusi yang dapat dilaksanakan untuk meningkatkan capaian indikator tersebut diantaranya adalah :

1. Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur desa melalui pelatihan dan pendidikan yang berkaitan dengan pengelolaan administrasi pemerintahan desa.
2. Peningkatan pembinaan, pengawasan dan fasilitasi dari pihak kecamatan dan instansi terkait terhadap desa.

Laporan ini belum sepenuhnya sempurna dalam menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas seperti yang diharapkan, namun setidaknya bagi pihak

yang berkepentingan dapat memperoleh gambaran tentang kinerja yang telah dilakukan oleh Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala. Di masa yang akan datang Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala akan melakukan berbagai langkah untuk lebih meningkatkan kinerja serta menyempurnakan laporan kinerja agar terwujud transparansi dan akuntabilitas yang ingin kita wujudkan bersama sebagai salah satu upaya peningkatan kinerja.

HALAMAN LAMPIRAN



PEMERINTAH KABUPATEN BARITO KUALA KECAMATAN ANJIR PASAR

Jl. Trans Kalimantan Km 27.500 Desa Anjir Pasar Kota II Kec. Anjir Pasar 70565

KEPUTUSAN CAMAT ANJIR PASAR KABUPATEN BARITO KUALA NOMOR : 01 TAHUN 2021

TENTANG

TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKIP) KECAMATAN ANJIR PASAR KABUPATEN BARITO KUALA TAHUN 2020

CAMAT ANJIR PASAR KABUPATEN BARITO KUALA

- Menimbang : a. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan, perlu menetapkan Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) pada SKPD Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a konsideran ini, perlu menetapkan Keputusan Camat Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala.
- Mengingat : 1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 20 Tahun 2008 tentang petunjuk penyusunan indikator kinerja utama;
2. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Kuala Nomor 3 tahun 2012 tentang rencana pembangunan jangka panjang daerah (RPJPD) Kabupaten Barito Kuala tahun 2005 – 2025;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Kuala Nomor 2 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Barito Kuala Tahun 2017 – 2022;
4. Peraturan Bupati Barito Kuala Nomor 54 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Perangkat Daerah, Tugas dan Fungsi Badan-Badan;
5. Peraturan Bupati Barito Kuala Nomor 24 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas Unsur-Unsur Kecamatan Kabupaten Barito Kuala;
6. Peraturan Bupati Barito Kuala Nomor 188.45/264/KUM/2018 tentang penetapan Rencana Strategis 2017 2022 Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala;
7. Peraturan Bupati Barito Kuala Nomor 70 Tahun 2018 tentang penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Barito Kuala;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan
KESATU

: Membentuk Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) tahun 2020 pada SKPD Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala dengan susunan tim sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;

KEDUA

: Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) tahun 2020 pada SKPD Kecamatan Anjir Pasar, sebagaimana diktum kesatu mempunyai tugas-tugas untuk :
a. Mengumpulkan bahan penyusunan laporan kinerja instansi pemerintah (LKIP) dari semua seksi pada SKPD Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala;
b. Mengkompilasi bahan laporan kinerja dari seluruh seksi;
c. Menyusun laporan kinerja instansi pemerintah (LKIP) tahun 2020 SKPD Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala hingga siap direviu oleh Tim SAKIP Pemerintah Kabupaten Barito Kuala;

KETIGA

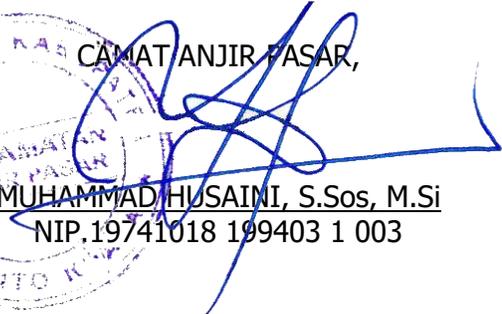
: segala biaya yang timbul sebagai akibat pelaksanaan tugas sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA akan dibebankan kepada DPA SKPD Kecamatan Anjir Pasar Tahun 2021;

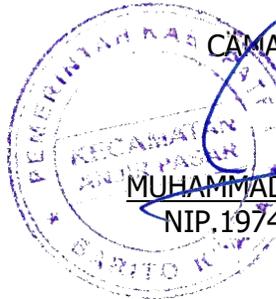
KEEMPAT

: Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan;

Ditetapkan di Anjir Pasar

Pada tanggal 6 Januari 2021

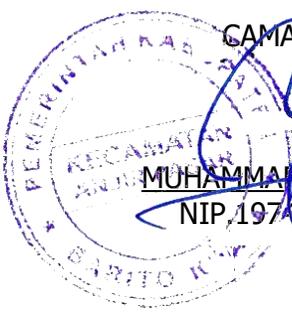
CAMAT ANJIR PASAR,

MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si
NIP.19741018 199403 1 003



Lampiran Keputusan Camat Anjir Pasar
Nomor : 01 Tahun 2021
Tanggal : 6 Januari 2021

**SUSUNAN TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKIP)
KECAMATAN ANJIR PASAR KABUPATEN BARITO KUALA TAHUN 2020**

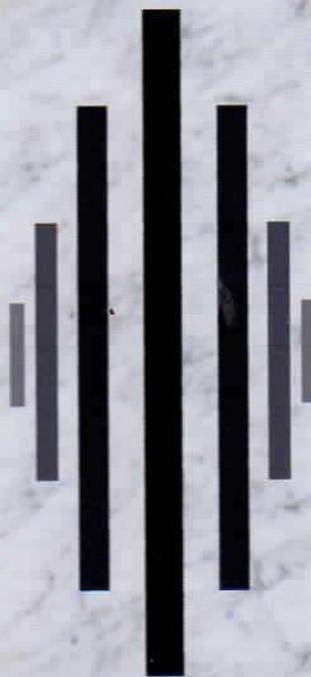
NO.	NAMA/NIP	JABATAN DALAM KEDINASAN	JABATAN DALAM TIM
1.	Muhammad Husaini, S.Sos, M.Si NIP. 19741018 199403 1 003	Camat	Penanggung Jawab
2.	Saderi, S.Sos NIP. 19671201199203 2 013	Sekcam/Plt. Kasubbag PKA	Ketua
3.	Andri Yuni Prihastuti NIP. 19760602 199603 2001	Kasi Kesra dan Pelayanan Umum	Sekretaris
4.	Hamdah NIP. 19671201199203 2 013	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Anggota
5.	Dra. Rusitah 19651215 199403 2 013	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	Anggota
6.	Jamri NIP. 19640103 198603 1 014	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Anggota
7.	Sarman Musa NIP. 19690312 200701 1 035	Bendahara Pengeluaran	Anggota

CAMAT ANJIR PASAR,

MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si
NIP. 19741018 199403 1 003



LAPORAN

**HASIL SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
JENIS PELAYANAN PADA KANTOR KECAMATAN ANJIR PASAR
KABUPATEN BARITO KUALA**



**KECAMATAN ANJIR PASAR
KABUPATEN BARITO KUALA
TAHUN 2020**

KATA PENGANTAR

Menindaklanjuti Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, maka Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala melaksanakan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Tahun 2020.

Pelaksanaan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) ini bertujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat sebagai pengguna layanan dan mengetahui tingkat kinerja unit pelayanan sebagai bahan evaluasi untuk menyusun kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan public selanjutnya.

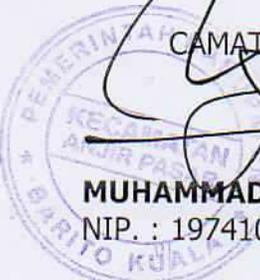
Untuk melihat Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dimaksud, pengukurannya didasarkan dari 9 (sembilan) unsur yang relevan, valid dan realibel sebagaimana ditetapkan dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 tahun 2017 yang penilaiannya diberikan langsung oleh masyarakat.

Dengan telah disusunnya Buku Laporan Hasil Survey ini bisa dilihat gambaran secara komprehensif mengenai tingkat Kinerja Pelayanan pada Kecamatan Anjir Pasar untuk selanjutnya dijadikan bahan evaluasi tingkat Kinerja pelayanan untuk penyusunan kebijakan dalam rangka peningkatan pelayanan public.

Akhirnya pada kesempatan ini kami menyampaikan ucapan terima kasih yang tak terhingga kepada semua pihak terkait yang telah membantu seluruh proses kegiatan survey ini.

Semoga Allah SWT selalu memberkati usaha kita bersama dan senantiasa dalam perlindunganNya Aamiin.


CAMAT ANJIR PASAR
MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si
NIP. : 19741018 199403 1 003



DAFTAR ISI

Kata Pengantar	I
Executive Summary	Ii
Daftar isi	Iii
BAB. I PENDAHULUAN	1
A.Latar Belakang.....	1
B.Tujuan	1
C.Metode	1
D.Tim Survey Kepuasan Masyarakat.....	2
E. Jadwal dan Kegiatan survey Kepuasan Masyarakat.....	2
BAB. II ANALISIS.....	3
A. Data Kuisisioner	3
B.Perhitungan	5
C. Deskripsi Hasil	7
BAB. III PENUTUP	12
3.1. Kesimpulan	12
3.1. Saran dan Rekomendasi	12

LAMPIRAN

- SK Camat Tentang Penetapan Standar Pelayanan
- Maklumat Pelayanan
- Kuisisioner SKM dan Nili Bobot SKM

EXECUTIVE SUMMARY

Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) tentang legalisasi Surat pada kantor Kecamatan Anjir Pasar Tahun 20120, adapun legalisasi yang dimaksud adalah legalisasi Surat Keterangan tidak mampu (SKTM Berobat, Pendidikan, Nikah dan legalisasi Permohonan/Proposal, legalisasi Surat Izin Usaha Mikro dan Kecil, Surat Keterangan ahli waris dan legalisasi lainnya). Kegiatan dilaksanakan pada bulan Agustus 2019 sampai dengan November 2019 dengan jumlah responden 375 orang.

Tujuan dilaksanakan Survey Kepuasan Masyarakat ini untuk mengetahui tingkat Kepuasan Masyarakat sebagai pengguna layanan dan mengetahui tingkat kinerja unit pelayanan sebagai bahan evaluasi untuk menyusun kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik selanjutnya.

Pendekatan yang digunakan dalam survey ini adalah pendekatan metode kualitatif dengan pengukuran menggunakan skala likert, yaitu skala psikometrik dengan menggunakan kuisisioner (angket) melalui kegiatan survey. Sedangkan pengolahan dan analisis hasil survey mengikuti cara pengolahan data dan kluster penilaian sesuai kaidah pengolahan survey.

Berdasarkan hasil perhitungan diatas 9 (sembilan) unsur penilaian dapatkan hasiln survey Kepuasan Masyarakat tentang legalisasi surat pada kantor Kecamatan Anjir Pasar dengan Nilai 83,16 kategori baik. Pada prinsip terjadi peningkatan kualitas dan kuantitas pelayanan dari petugas pelayanan kepada masyarakat/pengguna layanan, hal ini dapat dilihat dari beberapa unsur yang disurvei mengalami peningkatan.

Masih terdapat kendala dalam pengadministrasian dan tata naskah dinas oleh aparatur Pemerintah Desa, sehingga menyebabkan masyarakat/pengguna layanan yang ingin melakukan legalisasi Surat ke Kantor Kecamatan dikembalikan ke Desa terlebih dahulu untuk diperbaiki kembali.

Petugas pelayanan dalam memberikan pelayanan disarankan untuk selalu bekerja secara profesional dan dapat bersinergi dengan aparatur Pemerintah Desa, sehingga bagi masyarakat/pengguna layanan dapat dilayani dengan baik dan optimal. Kedepan diharapkan adanya pelatihan-pelatihan tentang tata cara Pengadministrasian dan Tata Naskah Dinas bagi perangkat Desa yang membidangi pelayanan dimasyarakat.

BAB. I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Memperhatikan semakin dinamis kompleksnya tuntutan dan harapan masyarakat terhadap terbentuknya pemerintahan yang bersih, transparan dan akuntabel, maka pemerintah harus mampu memenuhi salah satu tuntutan masyarakat yang sangat urgen dan mendasar, yaitu pelayan publik yang memenuhi kepentingan masyarakat luas yang dapat diandalkan dan terpercaya, serta mudah dijangkau secara interaktif.

Hal itu disebabkan fungsi utama pemerintah adalah untuk melayani masyarakat. Oleh karenanya penyelenggara pemerintah perlu terus berupaya meningkatkan kualitas pelayanan dengan selalu mengkaji dan menemukenali tingkat kinerja pelayanan yang dilakukan oleh unit pelayanan yang dilakukan oleh unit pelayanan, salah satunya adalah dengan metode Survey Kepuasan Masyarakat (SKM).

B. Tujuan

Kegiatan Survey Kepuasan Masyarakat bertujuan untuk mengukur tingkat kinerja unit pelayanan dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat untuk selanjutnya dijadikan bahan evaluasi dalam rangka peningkatan kualitas layanan publik, dengan melakukan penataan system, mekanisme dan prosedur pelayanan dan pengaduan, serta peningkatan kompetensi petugas pelayanan sehingga pelayanan dapat dilaksanakan secara berkualitas, berdaya guna dan berhasil guna serta untuk menumbuhkan kreativitas, prakarsa dan peran serta.

C. Metode

Survey Kepuasan Masyarakat ini dilaksanakan secara tetap setiap 1 (satu) tahun sekali. Survey ini bersifat komprehensif dan hasil analisis survey digunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan. Selain itu, hasil survey dipergunakan untuk bahan kebijakan terhadap pelayanan publik dan melihat kecenderungan (*trend*) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik.

Pendekatan yang digunakan dalam survey ini adalah pendekatan metode kualitatif dengan pengukuran menggunakan skala *likert*, yaitu skala psikometrik dengan menggunakan kuesioner (angket) melalui kegiatan survey. Sedangkan pengolahan dan analisis hasil survey mengikuti cara pengolahan data dan kluster penilaian sesuai kaedah pengolahan survey.

D. Tim Survey Kepuasan Masyarakat

Untuk melaksanakan kegiatan Survey Kepuasan Masyarakat, maka dibentuk Tim Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat yang ditetapkan dengan KEPUTUSAN CAMAT ANJIR PASAR Nomor 005 Tahun 2020.

E. Jadwal dan Kegiatan Survey Kepuasan Masyarakat

Untuk melaksanakan kegiatan Survey Kepuasan Masyarakat telah disusun jadwal kegiatan survey sebagai berikut :

NO	KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB
1.	Rapat Persiapan : a. Penetapan jadwal kegiatan b. Pembentukan Tim Survey c. Peetapan mekanisme pelaksanaan survey.	Agustus 2020 Januari 2020 Agustus 2020	Ketua Tim
2.	Penyebaran kuesioner	07 Agustus 2020	Surveior
3.	Pengumpulan kuesioner	07 Oktober 2020	Surveior
4.	Pengolahan data	20 Oktober 2020	Surveior
5.	Penyusunan laporan hasil survey	07 November 2020	Sekretariat
6.	Rapat penyampaian hasil survey	21 November 2020	Ketua Tim
7.	Penyampaian laporan survey ke Bupati melalui Bagian Organisasi Setda	28 November 2020	Sekretariat

BAB. II

ANALISIS

A. Data Kuesioner

Berdasarkan data pada buku Profil Perkembangan Kependudukan Kabupaten Barito Kuala Bulan Agustus Tahun 2020 yang diolah oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Barito Kuala, jumlah penduduk Kecamatan Anjir Pasar sebanyak 17.784 Orang .

Gambaran karakteristik penduduk Kecamatan Anjir Pasar secara detil adalah sebagai berikut :

Tabel 1. Jumlah Penduduk Berdasarkan Jenis Kelamin

Jenis Kelamin	Jumlah Penduduk (orang)	Persentase (%)
Laki-laki	8.915	50,12
Perempuan	8.869	49,88
JUMLAH	17.784	100,00

Tabel 2. Jumlah Penduduk Berdasarkan Umur

Kelompok Umur	Laki-laki		Perempuan		Jumlah	
	n	%	n	%	N	%
0 – 14	2.052	23.80	1.952	22,00	4.004	22.51
15 - 64	6.354	71.10	6.267	70,66	12.621	70.96
65 +	509	5.10	650	7,34	1.159	6.53
Jumlah	8.915	100,00	8.869	100,00	17.784	100,00

Tabel 3. Jumlah Penduduk Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan	Jumlah Penduduk (orang)	Persentase (%)
Tidak/Belum Sekolah	2.794	15,22
SD sederajat	7.927	45,29
SLTP sederajat	3.345	18,98
SLTA sederajat	2.868	16,06
D-I / D-II	75	0,44
Akademi/D-III/Sarjana Muda	91	0,47
D-IV / S-1	668	3,46
S-2	15	0,07

Tabel 4. Jumlah Penduduk Berdasarkan Pekerjaan

Tingkat Pekerjaan	Jumlah Penduduk (orang)	Persentase (%)
Belum/Tidak Bekerja	3.175	18,85
Mengurus Rumah Tangga	2.685	16.72
PNS	344	1,95
TNI	3	0,01
POLRI	14	0,07
Pensiunan	58	0,32
Pelajar/Mahasiswa	3.703	21,82
Petani/Pekebun	4.781	27.88
BUMN/BUMD	8	0,04
Pedagang	395	0,40
Peternak	0	0
Karyawan Swasta	577	0.50
Buruh	42	0,2
Lain-lain	1.999	11.24
Jumlah	17.784	100,00

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pandayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017, maka jumlah sampel untu Survei Kepuasan Masyarakat pada unit pelayanan Kecamatan Anjir Pasar pada tahun 2020 sebanyak 375 orang responden.

Dari jumlah responden sebanyak 375 orang tersebut, jumlah kuesioner yang telah dikembalikan sebanyak 375 lembar kuesioner, dan jumlah kuesioner yang dapat diproses lebih lanjut atau diolah sebanyak 375 lembar kuesioner.

Gambaran karakteristik responden Survei Kepuasan Masyarakat pada unit pelayanan pada Kecamatan Aniiir Pasar untuk tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 5. Jumlah Responden Berdasarkan Umur

Kelompok Umur	Jumlah	
	N	%
0 - 14	0	0
15 - 64	360	96,00
65 +	15	4,0
Jumlah	375	100

Tabel 6. Jumlah Responden Berdasarkan Kelamin

Tingkat Pekerjaan	Jumlah Responden (orang)	Persentase (%)
Laki-laki	181	48.26
Perempuan	194	51,74
Jumlah	375	100,00

Tabel 7. Jumlah Responden Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan	Jumlah Penduduk (orang)	Persentase (%)
Tidak/Belum Sekolah	0	0
SD Sederajat	54	14.02
SLTP sederajat	33	8.06
SLTA sederajat	233	62.02
D-I/D.II	20	5.00
Akademi/D.III/sarjana Muda	19	4.9
D.IV/S,I	0	0
S-2	15	4.0
S-3	1	2.0
Jumlah	375	100

Tabel 8. Jumlah Responden Berdasarkan Pekerjaan

Tingkat Pekerjaan	Jumlah Penduduk (orang)	Persentase (%)
PNS	25	6.67
TNI	0	0,
POLRI	0	0,
Swasta	0	0
Wiraswasta	110	29,33
Pelajar/Mahasiswa	90	24
Lain-lain	150	40
Jumlah	375	100

B. Perhitungan

Untuk melakukan survey secara periodik mempergunakan pendekatan metode kualitatif dengan pengukuran menggunakan Skala Likert yaitu skala yang dapat dipergunakan untuk mengukur sikap, pendapat dan perspsi seseorang atau sekelompok orang terhadap suatu jenis layanan publik, setiap pertanyaan survey masing-masing unsur diberi nilai. Nilai SKM dihitung dengan menggunakan "nilai rata-rata tertimbang" masing-masing unsur pelayanan.

Dalam penghitungan Survei Kepuasan Masyarakat terhadap unsur unsure pelayanan yang dikaji, setiap unsur pelayanan memiliki penimbang ditetapkan dengan rumus, sebagai berikut :

$$\text{Bobot nilai rata-rata tertimbang} = \frac{\text{Jumlah Bobot}}{\text{Jumlah Unsur}} = \frac{1}{X} = N$$

N = bobot nilai perunsur

Contoh : jika unsur yang dikaji sebanyak 9 (Sembilan) unsur, maka :

$$\text{Bobot nilai rata-rata tertimbang} = \frac{\text{Jumlah Bobot}}{\text{Jumlah Unsur}} = \frac{1}{9} = 0,11$$

Untuk memperoleh nilai SKM unit pelayanan digunakan pendekatan nilai rata-rata tertimbang dengan rumus sebagai berikut :

$$\text{SKM} = \frac{\text{Total dari Nilai Persepsi Per Unsur}}{\text{Totakl Unsur yang terisi}} \times \text{Nilai Penimbang}$$

Untuk memudahkan interprestasi terhadap penilai SKM yaitu antara 25 – 100, maka hasil penilaian tersebut diatas dikonversikan dengan nilai dasar 25, dengan rumus sebagai berikut :

$$\text{SKM Unit Pelayanan} \times 25$$

Tabel 9. Jumlah Responden Berdasarkan Pekerjaan

NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL (NI)	NILAI INTERVAL KOVERSI (NIK)	MUTU PELAYANAN (X)	KINERJA UNIT PELAYANAN (Y)
1	1,00 - 2,599	25,00 - 64,99	D	Tidak Baik
2	2,60 - 3,064	65,00 - 76,60	C	Kurang Baik
3	3,065 - 3,532	76,61 - 88,30	B	Baik
4	3,533 - 4,000	88,31 - 100,00	A	Sangat Baik

Dari Kuesioner yang disampaikan kepada masyarakat dengan jumlah 375 lembar kuesioner, diperoleh data sebagai berikut :

Tabel 10. Jumlah Responden Berdasarkan Pekerjaan

NO	UNSUR	NILAI UNSUR PELAYANAN	NILAI RATA RATA UNSUR	NILAI RATA RATA TERTIMBANG
1.	Kesesuaian Persyaratan	1.230	3,28	0,36
2.	Kemudahan Prosedur	1.228	3,27	0,36
3.	Kecepatan waktu pelayanan	1.127	3,01	0,33
4.	Kewajaran Biaya/Tarif	1.466	3,91	0,43
5.	Kesesuaian Produk Layanan	1.193	3,18	0,35
6.	Kompetensi Petugas	1.227	3,27	0,36
7.	Prilaku Petugas	1.210	3,23	0,36
8.	Kualitas Sarana dan Prasarana	1.254	3,34	0,37
9.	Penanganan Pengaduan	1.291	3,44	0,38

Dari tabel 10 di atas, terlihat bahwa unsur kewajaran biaya/tariff dalam pelayanan yang memiliki nilai unsur tertinggi adalah 3,91. Sedangkan yang terendah adalah unsur Kecepatan Waktu Pelayanan dengan nilai unsur 3,01.

C. Deskripsi Hasil

1. Unsur Kesesuaian Persyaratan

Dari hasil survei Tahun 2019 terlihat bahwa nilai untuk unsur kesesuaian persyaratan pelayanan sebesar 3,20. Hasil Nilai Survei untuk unsur Kesesuaian persyaratan Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 11. Nilai Unsur Kesesuaian Persyaratan Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	3,12	3,12	3,20	3,28

Dari tabel diatas terlihat bahwa hasil survei unsur kesesuaian persyaratan selama 4 tahun mengalami fluktuasi

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa hasil survey unsur kesesuaian persyaratan pada tahun 2020 sebesar **3,28**, mengalami peningkatan/kenaikan dibanding dengan tahun 2019 sebelumnya yakni **3,20** walau pun kenaikannya tidak terlalu signifikan, karena persyaratan telah dibuat baku disesuaikan peruntukan

(7)

2. Unsur Kemudahan Prosedur

Dari hasil nilai survei Tahun 2019 terlihat bahwa nilai untuk unsur Kemudahan Prosedur sebesar 3,26. Hasil nilai survey untuk unsur kemudahan prosedur tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 12. Nilai Unsur Kemudahan Prosedur Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	3,26	3,26	3,26	3,27

Dari tabel diatas terlihat bahwa hasil survei unsur Kemudahan Prosedur selama 4 tahun mengalami fluktuasi.

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa hasil survey unsur Kemudahan Prosedur pada tahun 2020 sebesar **3,27**, mengalami perubahan naik dibanding dengan tahun 2019 sebelumnya yakni **3,26**, walaupun penurunannya tidak terlalu signifikan, karena persyaratan telah dibuat baku disesuaikan peruntukkannya.

3. Unsur Kecepatan Waktu Pelayanan

Dari hasil survei Tahun 2019 terlihat bahwa nilai untuk unsur

Tabel 13. Nilai Unsur Kecepatan Waktu Pelayanan Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	3,08	3,12	3,02	3,01

Dari tabel diatas terlihat bahwa hasil survei unsur Kecepatan Waktu Pelayanan selama 4 tahun mengalami Perubahan.

Untuk tahun 2020 nilai Unsur Kecepatan Waktu Pelayanan mengalami penurunan karena disebabkan Pejabat pengambil keputusan berada di Kabupaten khususnya pada bidang pelayanan Kependudukan dan Catatan Sipil .

4. Unsur Kewajaran Biaya/Tarif

Dari hasil survei Tahun 2019 terlihat bahwa nilai untuk unsur Kewajaran Biaya/Tarif Pelayanan sebesar 3,90 .

Hasil Nilai Survey untuk kesesuaian produk layanan Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 14. Nilai Unsur Kewajaran Biaya/Tarif Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	3,83	3,83	3,90	3,91

Dari tabel diatas terlihat bahwa hasil survey unsur kewajaran biaya/ tarif selama 4 Tahun mengalami fluktuasi.

Untuk Tahun 2020 Nilai Unsur Kewajaran Biaya /Tarif mengalami peningkatan Karena Petugas pelayanan Transparan , tidak meminta / menerima biaya dan diruang tunggu pelayanan sudah ada maklumat pelayanan.

5. Unsur Kesesuaian Produk Layanan

Dari hasil Survey tahun 2019 terlihat bahwa nilai untuk unsur kesesuaian Produk Layanan sebesar 3,15.

Tabel 15. Nilai Unsur Kesesuaian Produk Layanan Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	3,13	3,13	3,18	3,18

Dari tabel diatas untuk tahun 2020 nilai Unsur Kesesuaian Produk

layanan, petugas dalam menjalankan tugasnya telah sesuai dengan uraian tugas dan fungsi Kecamatan.

6. Unsur Kompetensi Petugas

Dari hasil survei Tahun 2019 terlihat bahwa nilai untuk Unsur Kompetensi Petugas sebesar 3,18.

Hasil Nilai Survey untuk unsur kompetensi petugas tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 16. Nilai Unsur Kompetensi Petugas Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	3,14	3,14	3,18	3,27

Dari tabel diatas terlihat bahwa hasil survei Unsur Kompetensi Petugas selama 4 tahun mengalami fluktuasi.

Untuk tahun 2020 nilai Unsur Kompetensi Petugas mengalami peningkatan karena petugas telah mengikuti workshop, bimbingan teknis, pendidikan dan pelatihan seseuain dengan bidang tugasnya.

7. Unsur Perilaku Petugas

Dari hasil survei Tahun 2019 terlihat bahwa nilai untuk Unsur Prilaku Petugas sebesar 3,23.

Hasil Nilai survey untuk unsur prilaku petugas Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 17. Nilai Unsur Prilaku Petugas Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	3,22	3,08	3,23	3,23

Dari tabel diatas terlihat bahwa hasil survei Unsur Perilaku Petugas selama 4 tahun mengalami fluktuasi.

Untuk tahun 2020 nilai Unsur Prilaku Petugas mengalami peningkatan hal tersebut disebabkan antara lain meningkatnya disiplin petugas dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat berdasarkan SOP pelayanan dan petugas melayani dengan ramah tamah.

8. Unsur Kualitas Sarana dan Prasarana

Gambaran hasil nilai survei untuk Unsur Kualitas Sarana dan

Tabel 18. Nilai Unsur Kualitas Sarana dan Prasarana Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	2,87	3,08	3,16	3,34

Dari tabel diatas terlihat bahwa hasil survei Unsur Kualitas Sarana dan Prasarana selama 4 tahun selalu mengalami fluktuasi.

Untuk tahun 2020 nilai Kualitas Sarana dan Prasarana mengalami peningkatan dan diharapkan dapat ditingkatkan untuk tercapainya pelayanan yang maksimal sesuai dengan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kecamatan Anjir Pasar. Dengan tersedianya sarana dan prasarana papan informasi dan sarana pendukung antara lainnya, Televisi, Tabloid Batola dan Majalah Parlementaria ada diruang tunggu, untuk tercapainya pelayanan yang maksimal sesuai dengan pelayanan Terpadu Satu Pintu Kecamatan Anjir Pasar.

9. Unsur Penanganan Pengaduan Pelayanan

Gambaran hasil nilai survei untuk Unsur Penanganan Pengaduan dan Prasarana untuk Tahun 2019 sebesar 3,45.

Hasil nilai survey untuk unsur penanganan pengaduan Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

Tabel 19. Nilai Unsur Penanganan Pengaduan Tahun 2017 s.d. 2020

Unsur	Nilai Survei			
	2017	2018	2019	2020
Kesesuaian Persyaratan	3,98	3,98	3,45	3,44

Dari tabel diatas terlihat bahwa hasil survei Unsur Penanganan Pengaduan selama 4 tahun selalu mengalami Penurunan / kenaikan.

Untuk tahun 2020 nilai Unsur Penanganan Pengaduan mengalami penurunan disebabkan kesadaran masyarakat telah meningkat atas hak – hak nya sebagai penerima layanan serta masyarakat sudah mengerti dan paham akan prosedur pelayanan yang ada di Kecamatan Anjir Pasar.

BAB. III

PENUTUP

Berdasarkan uraian di atas, maka didapat kesimpulan dan saran sebagai berikut :

A. Kesimpulan

Secara umum kualitas pelayanan pada Kantor Kecamatan Anjir Pasar dipersepsikan oleh masyarakat penggunanya pada posisi **B** dengan kategori **BAIK**, karena angka indek **83,15** berada pada Nilai Interval Konversi (NIK) **76,61 – 88,30**.

B. Saran dan Rekomendasi

Dari kesimpulan tersebut di atas, maka disarankan dan direkomendasikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Untuk memudahkan masyarakat memberikan saran dan kritikan dalam pelaksanaan pelayanan perlu di buat kotak saran/pengaduan dan nomor Handphone (Hp) petugas pelayanan yang dapat dihubungi.
Untuk penanganan dan penyelesaian pengaduan perlu dibentuk TIM.
2. Fasilitas belum terpenuhi secara maksimal, karena keterbatasan anggaran dan yang ada di Kecamatan Anjir Pasar.
3. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM), Khususnya yang bertugas dibidang pelayanan perlu dilakukan secara berkelanjutan sesuai dengan kebutuhan baik melalui pengiriman aparat terkait ke diklat – diklat dibidang Pelayanan Publik maupun dengan pembinaan oleh Pimpinan Instansi.



**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO KUALA
KECAMATAN ANJIR PASAR**

Alamat : Jln Trans Kalimantan Km 27,500 Anjir Pasar Kota II
Kode Pos 70565

**KEPUTUSAN CAMAT ANJIR PASAR
NOMOR : 005 TAHUN 2020**

TENTANG

**TIM PENYUSUN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
KANTOR CAMAT ANJIR PASAR**

Menimbang : a. Bahwa dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan Pelayanan Publik sesuai dengan asas penyelenggaraan pemerintahan yang baik , dan guna mewujudkan kepastian hak dan kewajiban berbagai pihak yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan, setiap penyelenggaraan pelayanan publik wajib menetapkan standar pelayanan.

b. Bahwa untuk memberikan acuan dalam penilaian ukuran kinerja dan kualitas penyelenggaraan pelayanan dimaksud huruf a, maka perlu ditetapkan Standar Pelayanan untuk jenis Pelayanan Dispensasi Nikah dengan Keputusan Camat Anjir Pasar;

Mengingat : 1. Undang - undang nomor 27 Tahun 1959 tentang penetapan Undang - Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 Tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negar Tahun 1953 Nomor 9, Tambahan Lembaran Negara Nomor 352) sebagai Undang - undang (Lembaran Negara tahun 1959 Nomor 72, tambahan Lembaran Negara nomor 1820);

2. Undang - undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 3851);

3. Undang - Undang nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) Sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang - Undang nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas undang - undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 5679);

4. Undang - undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5038);

5. Undang – undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang – undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2003 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 14, Tambahan Lembaran Tahun 2003 nomor 14, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4262);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2009 tentang Pedoman Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik dengan Partisipasi Masyarakat;
9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 36 tahun 2012 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan , Penetapan, dan Penetapan Standar Pelayanan;
10. Peraturan Daerah Nomor 15 tahun 2016 tentang kewenangan Daerah Kabupaten Barito Kuala (Lembaran Daerah Kabupaten Barito Kuala Tahun 2016 Nomor 15);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Kuala nomor 16 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Barito Kuala Tahun 2016 Nomor 16);
12. Peraturan Bupati Barito Kuala nomor 47 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas Unsur – unsur organisasi Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Pembentukan Tim Penyusun Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Pada Kantor Kecamatan Anjir Pasar sebagaimana tercantum dalam Lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Tim sebagaimana diktum kesatu mempunyai tugas untuk :
- a. Menghimpun bahan – bahan penyusunan SKM Kecamatan Anjir pasar Kabupaten Barito Kuala Tahun 2020;
 - b. Menyusun laporan SKM Kecamatan Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala;
 - c. Melaporkan Hasil akhir Laporan SKM kepada Camat Anjir Pasar Kabupaten Barito Kuala.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Anjir Pasar
Pada tanggal 15 Januari 2020

Camat Anjir Pasar

Muhammad Husaini, S.Sos, M.Si
NIP. 197410181994031003



Lampiran : Keputusan Camat Anjir Pasar
Nomor : 005 Tahun 2020
Tanggal : 15 Januari 2020

TIM PENYUSUN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
KANTOR CAMAT ANJIR PASAR
TAHUN 2020

No	NAMA /NIP	JABATAN	KETERANGAN
1.	MUHAMMAD HUSAINI,S.Sos,M.Si NIP. 197410181998031003	CAMAT	PENGARAH
2.	SADERi,S.Sos NIP. 196710251989031004	SEKRETARIS	KETUA
3.	ANDRI YUNI PRIHASTUTI NIP. 197606021996032001	KASI KESRA DAN PELAYANAN UMUM	SEKRETARIS
4.	HAMDAH NIP. 196712011992032013	KASI PM	ANGGOTA/SURVEYOR
5.	SYAHRIAL FAUZI,A.Md NIP.197110241995031002	KASI PEM	ANGGOTA/SURVEYOR
6.	Dra.RUSITAH Nip, 196512151994032013	ANALIS KESEJAHTERAAN RAKYAT	ANGGOTA/SURVEYOR

Camat Anjir Pasar,

MUHAMMADHUSAINI,S.Sos,M.Si
NIP. 197410181994031003





**PEMERINTAH KABUPATEN BARITO KUALA
KECAMATAN ANJIR PASAR**

Alamat : Jln Trans Kalimantan Km 27,500 Anjir Pasar Kota II
Kode Pos 70565

MAKLUMAT PELAYANAN

**“ DENGAN INI, KAMI MENYATAKAN SANGGUP
MENYELENGGARAKAN PELAYANAN SESUAI STANDAR
PELAYANAN YANG TELAH DITETAPKAN DAN APABILA
TIDAK MENEPATI JANJI INI, KAMI SIAP MENERIMA
SANKSI SESUAI PERATURAN PERUNDANG - UNDANGAN
YANG BERLAKU “**

Anjir Pasar, Januari 2018
Camat Anjir Pasar,

MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si
NIP. 197410181994031003



**KUISIONER SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
PADA UNIT LAYANAN PEMERINTAH KABUPATEN BARITO KUALA**

Unit Layanan : _____ Tanggal/Jam Survey : 2 spt 22 /

PROFIL RESPONDEN

Jenis Kelamin : Laki-laki Usia : 29..... Tahun
 Perempuan

Pendidikan : SD SMP SMA D1-D3 S1 > S2

Pekerjaan : PNS TNI/Polri Peg. Swasta Wiraswasta Pelajar/Mahasiswa
 Lainnya, (sebutkan)

Jenis Layanan Yang Diterima Poli Umum / KTP (Sebutkan, misal : KTP, Poli Umum, dll)

PENDAPAT MASYARAKAT TERHADAP PELAYANAN

(Mohon dipilih salah satu pilihan dengan tanda silang (x) pada angka yang tersedia)

1. Bagaimana pendapat anda tentang kesesuaian persyaratan yang harus dipenuhi dengan jenis pelayanan yang anda dapatkan ?	1	Tidak Sesuai
	2	Kurang Sesuai
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sesuai
	4	Sangat Sesuai

Jika pilihan Bapak/Ibu **Tidak** atau **Kurang Sesuai** apakah dikarenakan :

- a) Banyak berkas yang diminta
- b) Tidak mendapat penjelasan terkait persyaratan
- c) Tidak transparan

Harapan atau Keluhan Bapak / Ibu :

2. Bagaimana prosedur yang anda lalui untuk mendapatkan pelayanan ?	1	Berbelt, Tidak Mudah
	2	Agak Mudah
	<input checked="" type="checkbox"/>	Mudah
	4	Sangat Mudah

Jika pilihan Bapak/Ibu **Agak** atau **Tidak Mudah** apakah dikarenakan :

- a) Prosedur tidak dijelaskan dan alurnya rumit
- b) Proses yang akan dijalani tidak dijelaskan
- c) Tidak mudah untuk bisa berkomunikasi dengan petugas

Harapan atau Keluhan Bapak / Ibu :

3. Bagaimana pendapat anda tentang kecepatan waktu dalam pemberian pelayanan ?	1	Tidak Cepat
	<input checked="" type="checkbox"/>	Kurang Cepat
	3	Cepat
	4	Sangat Cepat

Jika pilihan Bapak/Ibu **Tidak** atau **Kurang Cepat** apakah dikarenakan :

- Antrian lama
- b) Kedatangan petugas lama atau tidak sesuai jadwal
- c) Petugas lambat dan kurang merespon pertanyaan masyarakat

Harapan atau Keluhan Bapak / Ibu :

4. Bagaimana pendapat anda tentang kesesuaian/ kewajaran biaya yang dibayarkan untuk jenis pelayanan yang anda terima ?	1	Sangat Mahal
	2	Cukup Mahal
	<input checked="" type="checkbox"/>	Murah
	4	Gratis

Jika pilihan Bapak/Ibu **Cukup** atau **Sangat Mahal** apakah dikarenakan :

- a) Terdapat biaya tambahan
- b) Ketidakwajaran biaya

5. Bagaimana pendapat anda tentang kesesuaian pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil atau produk yang diberikan/ anda terima ?	1	Tidak Sesuai
	2	Kurang Sesuai
	3	Sesuai
	4	Sangat Sesuai
Jika pilihan Bapak/Ibu Tidak atau Kurang Sesuai apakah dikarenakan : a) Standar Pelayanan tidak dipasang/ dipublikasikan b) Tidak sesuai kelas pelayanan atau produk layanan yang diterima c) Tidak transparan		
Harapan atau Keluhan Bapak / Ibu :		
6. Bagaimana pendapat anda tentang kemampuan/ kompetensi petugas dalam memberikan pelayanan ?	1	Tidak Mampu
	2	Kurang Mampu
	<input checked="" type="checkbox"/>	Mampu
	4	Sangat Mampu dan Terampil
Jika pilihan Bapak/Ibu Tidak atau Kurang Mampu apakah dikarenakan : a) Petugas baru perlu didampingi petugas senior b) Masih ada yang tidak terampil (seperti memasang infus, menggunakan komputer, dll) c) Kemampuan petugas tidak merata		
Harapan atau Keluhan Bapak / Ibu :		
7. Bagaimana pendapat anda dengan tutur kata, sikap, dan perilaku petugas pada saat memberikan pelayanan kepada saudara ?	1	Tidak Sopan dan Ramah
	2	Kurang Sopan dan Ramah
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sopan dan Ramah
	4	Sangat Sopan dan Ramah
Jika pilihan Bapak/Ibu Tidak atau Kurang Ramah apakah dikarenakan : a) Masih ada yang judes, tidak sopan b) Kurang sabar melayani masyarakat c) Kurang senyum dan perhatian		
Harapan atau Keluhan Bapak / Ibu :		
8. Bagaimana pendapat anda tentang penanganan pengaduan pengguna layanan ?	1	Tidak Ada
	2	Ada, Tetapi Tidak Berfungsi
	3	Berfungsi Kurang Maksimal
	<input checked="" type="checkbox"/>	Dikelola Dengan Baik
Jika pilihan Bapak/Ibu Tidak atau Kurang Berfungsi apakah dikarenakan : a) Tidak tersedia wadah atau media untuk mengadu b) Tidak tahu kemana harus mengadu c) Penanganan atau tindaklanjut pengaduan tidak diinformasikan/ tidak jelas		
Harapan atau Keluhan Bapak / Ibu :		
9. Bagaimana pendapat anda tentang kualitas sarana dan prasarana pada pelayanan ini ?	1	Buruk
	2	Cukup
	<input checked="" type="checkbox"/>	Baik
	4	Sangat Baik
Jika pilihan Bapak/Ibu Cukup atau Buruk apakah dikarenakan : a) Ruang tunggu sempit dan kursinya terbatas b) AC tidak ada atau tidak berfungsi/ ruangan panas c) Tempat parkir sempit d) Tempat sampah kurang e) Perlengkapan/ peralatan tidak modern f) Toilet kotor/ air mati g) Tidak ada fasilitas bacaan/ playground anak		
Harapan atau Keluhan Bapak / Ibu :		

NILAI BOBOT JAWABAN RESPONDEN, NILAI PER UNSUR, NILAI RATA RATA, NILAI RATA RATA, NILAI RATA RATA TERTIMBANG DAN NILAI INDEKS KEPUASAN MASYARAKAT

NO	UNSUR PELAYANAN	ALTERNATIF, JAWABAN DAN BOBOT NILAI		JUMLAH NILAI		
		1-4	NU	NILAI UNSUR	NILAI RATA RATA UNSUR	NILAI RATA RATA TERTIMBANG PER UNSUR
U1	Persyaratan Pelayanan	1230	1230	1230	3.28	0.36
U2	Prosedur Pelayanan	1228	1228	1228	3.27	0.36
U3	Waktu Pelayanan	1127	1127	1127	3.01	0.33
U4	Biaya / Tarif Pelayanan	1466	1466	1466	3.91	0.43
U5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	1193	1193	1193	3.18	0.35
U6	Kompetensi Pelaksana Dalam Pelayanan	1227	1227	1227	3.27	0.36
U7	Perilaku Pelaksana Dalam Pelayanan	1210	1210	1210	3.23	0.36
U8	Kualitas Sarana Dan Prasarana	1254	1254	1254	3.34	0.37
U9	Penanganan Pengaduan Dalam Pelayanan	1291	1291	1291	3.44	0.38

CAMAT ANSUR PASAR,

MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si

NIP. 197410181994031003



**PENGELOLAAN SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT PER RESPONDEN
TAHUN 2020**

UNIT PELAYANAN : KECAMATAN ANJIR PASAR
ALAMAT : JL. TRANS KALIMANTAN KM.27,500

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
1	3	2	3	4	5	6	7	8	9
2	3	3	2	4	4	3	3	3	4
3	3	3	3	3	3	3	3	3	4
4	3	3	3	3	3	3	3	3	4
5	3	4	3	3	3	3	3	3	4
6	3	3	3	4	3	3	3	3	4
7	3	3	3	4	3	3	3	3	4
8	3	3	3	4	3	3	3	3	3
9	3	3	3	4	3	3	3	3	4
10	3	4	3	4	3	3	3	3	4
11	3	3	4	4	3	3	3	2	4
12	4	4	3	4	3	3	3	3	4
13	3	3	3	4	4	3	3	3	4
14	3	3	2	4	3	4	4	3	4
15	3	3	3	3	3	3	4	3	4
16	3	4	3	4	3	3	3	2	3
17	3	3	3	4	3	3	4	2	3
18	4	3	3	4	3	3	3	3	3
19	4	3	3	4	3	3	3	3	4
20	3	3	3	4	3	3	3	2	4
21	3	4	3	4	3	3	3	4	4

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
22	3	3	3	4	4	3	3	4	4
23	3	4	3	4	3	3	4	3	4
24	3	4	3	4	3	3	3	4	4
25	3	4	3	4	3	3	3	3	4
26	4	3	3	4	3	3	4	3	4
27	3	3	3	4	3	3	3	3	4
28	4	4	3	4	3	3	4	3	4
29	3	3	4	4	4	3	4	4	3
30	4	3	3	4	3	3	4	4	4
31	4	3	3	4	3	4	4	4	4
32	4	4	3	3	4	4	4	4	3
33	3	3	3	4	3	4	4	4	4
34	3	3	3	4	3	4	4	4	4
35	4	4	3	4	4	3	3	3	3
36	3	3	2	4	3	3	4	4	4
37	3	3	3	3	3	3	3	3	4
38	3	3	3	4	3	3	3	3	4
39	4	3	2	3	3	3	3	3	4
40	3	4	3	4	3	4	3	3	4
41	3	3	3	4	4	3	3	3	3
42	3	3	3	4	3	3	3	3	3
43	3	3	3	4	3	3	3	3	3
44	3	3	3	4	3	3	3	3	3
45	3	3	3	3	3	3	3	3	3
46	3	4	2	4	3	3	3	4	3
47	3	3	3	4	4	3	3	3	4
48	3	3	3	4	3	3	3	3	3
49	4	3	3	4	3	3	3	3	3
50	3	4	3	4	3	4	3	3	3
51	3	3	3	4	3	3	4	4	3
52	3	3	3	4	3	4	3	3	3

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
53	3	4	3	4	3	4	3	4	4
54	3	3	3	4	3	3	3	3	4
55	3	3	3	4	3	4	3	4	4
56	3	3	3	4	3	3	3	3	3
57	3	3	2	4	3	3	3	3	3
58	3	3	3	4	3	3	3	3	3
59	3	3	3	4	3	3	3	3	3
60	3	3	3	4	3	3	3	3	3
61	3	4	3	4	4	4	3	4	3
62	3	3	3	4	3	4	3	4	4
63	3	3	2	4	3	4	3	4	4
64	3	3	3	4	3	4	3	3	3
65	4	3	3	4	3	3	4	3	1
66	4	3	3	4	3	3	4	3	2
67	4	3	2	4	3	3	3	3	3
68	3	3	3	4	3	3	4	4	2
69	3	3	3	4	3	3	3	3	1
70	3	3	3	4	3	3	3	4	4
71	3	4	3	4	3	4	4	3	4
72	3	4	3	4	3	3	3	3	4
73	3	3	3	4	4	3	3	3	4
74	3	3	3	4	3	3	4	4	4
75	3	3	3	4	3	3	4	3	4
76	4	3	3	4	3	3	4	3	4
77	4	3	3	4	3	4	3	3	4
78	3	3	3	4	3	4	3	3	4
79	3	3	2	4	3	4	3	3	4
80	3	3	3	4	3	3	3	3	4
81	3	3	2	4	4	3	3	3	4
82	3	4	4	4	3	3	3	3	4
83	3	3	3	4	3	3	3	3	3

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
84	3	3	3	4	3	3	3	3	3
85	3	3	2	4	3	3	3	4	3
86	4	4	2	4	3	3	3	3	3
87	3	3	3	4	3	3	3	3	4
88	3	3	3	4	3	4	3	3	3
89	3	4	3	4	3	4	4	3	4
90	3	4	3	4	4	3	3	3	4
91	3	4	3	4	3	3	3	3	4
92	3	3	3	4	3	3	3	3	4
93	3	3	3	4	3	3	3	3	4
94	3	3	3	4	3	3	3	4	4
95	3	3	3	4	3	3	3	3	4
96	4	3	3	4	3	3	3	4	4
97	4	3	3	4	3	3	3	4	4
98	3	4	3	4	3	3	3	4	3
99	3	3	3	4	4	3	3	4	4
100	3	3	3	4	4	3	3	4	4
101	4	4	2	4	3	3	3	4	1
102	3	3	3	4	3	4	3	4	3
103	4	4	2	4	4	4	3	4	3
104	4	3	3	4	3	4	3	4	4
105	3	3	3	4	3	4	3	4	4
106	3	3	3	4	3	3	3	3	4
107	3	3	3	4	3	3	3	3	4
108	3	4	2	4	3	4	3	3	3
109	3	3	2	4	3	3	3	2	3
110	4	3	3	4	3	3	3	4	4
111	3	4	2	4	3	3	4	3	3
112	3	3	3	4	4	3	4	3	4
113	3	3	3	4	3	3	4	4	3
114	3	3	3	4	3	3	3	3	3

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
115	3	3	3	4	3	3	3	3	3
116	3	3	3	4	3	3	3	3	3
117	3	4	2	4	4	3	4	3	3
118	3	4	2	4	3	3	3	4	4
119	3	3	3	4	3	4	4	4	3
120	4	3	3	4	4	3	4	3	4
121	4	3	3	4	3	3	3	3	4
122	4	3	3	4	3	3	4	3	4
123	3	3	2	4	3	4	4	4	4
124	3	3	3	4	3	4	4	3	4
125	3	3	3	4	3	3	4	3	4
126	3	4	3	4	3	3	3	3	3
127	3	3	3	4	3	3	3	4	3
128	3	3	2	4	3	3	3	3	3
129	3	4	3	4	4	3	3	3	3
130	3	4	3	4	4	3	3	4	4
131	3	3	3	4	3	3	3	4	4
132	4	4	3	4	4	3	3	3	3
133	3	3	3	4	3	3	3	4	3
134	3	4	3	4	3	3	4	3	3
135	3	3	3	4	3	4	3	3	4
136	3	3	3	4	3	4	3	3	4
137	3	3	2	4	3	4	3	3	4
138	3	3	3	4	3	3	3	3	4
139	3	3	3	4	3	3	3	4	4
140	3	3	3	4	3	3	3	3	4
141	4	3	2	4	3	3	4	3	3
142	4	4	4	4	3	3	4	3	3
143	3	3	3	4	3	3	4	4	3
144	3	3	3	4	3	3	3	3	3
145	3	3	2	4	3	3	3	4	3

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
146	3	3	2	4	3	3	3	3	3
147	3	3	3	4	3	3	3	3	4
148	3	3	3	4	3	3	3	4	4
149	4	3	3	4	3	3	3	3	4
150	4	3	3	4	3	3	3	3	4
151	3	3	3	4	3	3	4	4	4
152	3	4	3	4	3	3	3	3	4
153	3	3	3	4	3	3	3	3	3
154	3	3	3	4	3	3	3	4	3
155	3	3	3	4	3	3	3	4	3
156	3	3	3	4	4	3	3	4	3
157	3	3	3	4	3	3	3	4	3
158	3	3	3	4	3	3	3	3	3
159	4	3	3	4	3	3	4	3	3
160	4	4	2	4	3	3	4	4	3
161	3	3	3	4	3	3	3	3	4
162	3	3	3	4	3	3	3	4	3
163	3	4	3	4	3	3	3	3	3
164	3	3	3	4	4	3	3	3	3
165	3	4	3	4	4	3	3	4	3
166	3	3	3	4	3	3	3	3	3
167	3	3	3	4	3	3	4	4	4
168	3	3	3	4	3	3	3	3	4
169	3	4	3	4	3	3	4	3	4
170	3	3	3	4	3	3	4	4	3
171	3	3	2	4	3	3	3	4	3
172	3	3	3	4	3	3	3	3	3
173	3	3	2	4	3	3	3	3	3
174	3	3	3	4	4	3	3	3	4
175	3	3	3	4	4	4	4	4	3
176	4	4	3	4	4	3	3	3	4

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
177	3	4	3	4	3	3	3	4	4
178	3	3	3	4	3	3	3	3	4
179	3	4	2	4	3	3	3	3	4
180	3	3	3	4	3	3	3	4	3
181	3	3	3	4	3	3	3	3	3
182	3	3	3	4	3	3	4	3	3
183	4	3	4	4	3	3	4	4	3
184	3	3	3	4	3	3	3	3	3
185	3	3	4	4	3	3	3	3	4
186	3	3	3	4	3	3	3	4	4
187	3	3	4	4	3	3	3	4	4
188	3	4	3	4	3	3	3	3	4
189	3	3	3	4	3	3	3	4	3
190	3	4	3	4	3	3	3	3	3
191	3	3	3	4	4	4	3	3	3
192	3	3	3	4	3	3	3	4	4
193	4	4	4	4	3	3	4	3	4
194	3	4	2	4	3	3	3	3	3
195	4	3	2	4	4	3	4	3	3
196	3	4	3	4	3	3	3	3	3
197	3	3	4	4	3	3	3	3	3
198	3	3	3	4	3	3	3	3	3
199	3	3	4	4	3	3	3	3	3
200	3	3	3	4	3	3	3	3	3
201	3	3	3	4	3	3	3	4	3
202	3	3	3	4	3	3	3	3	4
203	3	3	3	4	3	4	3	4	4
204	3	4	2	4	3	3	4	4	3
205	4	3	3	4	4	3	3	3	3
206	3	3	3	4	3	4	3	3	4
207	3	3	3	4	4	3	3	3	3

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
208	3	3	3	4	3	3	3	3	4
209	3	4	4	4	4	4	4	4	3
210	3	4	2	4	4	3	3	3	3
211	3	3	3	4	4	3	4	4	3
212	3	3	3	4	3	3	3	3	3
213	3	3	3	4	3	3	3	3	3
214	3	3	3	4	3	3	3	4	3
215	3	3	3	4	3	3	3	3	3
216	3	3	3	4	3	3	3	4	3
217	3	3	3	4	3	3	3	3	3
218	3	3	3	4	3	3	3	3	3
219	3	3	3	4	3	3	3	4	3
220	4	3	3	4	4	4	3	3	4
221	4	3	3	4	3	3	4	3	3
222	4	3	4	4	3	3	4	4	4
223	3	3	3	4	3	3	3	4	3
224	3	3	4	4	3	4	3	3	4
225	3	3	3	4	3	3	3	4	3
226	3	4	3	4	4	3	3	3	4
227	3	3	3	4	4	3	3	4	4
228	3	4	3	4	3	3	3	3	3
229	3	3	3	4	3	4	4	4	3
230	3	4	4	4	3	3	3	3	3
231	3	3	3	4	3	3	3	4	4
232	3	3	4	4	3	3	3	3	3
233	3	3	3	4	3	3	3	3	3
234	3	3	3	4	3	4	3	4	3
235	4	3	4	4	3	4	3	3	4
236	4	3	4	4	3	3	3	3	3
237	4	4	3	4	3	3	3	4	4
238	3	3	4	4	3	3	3	3	3

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
239	3	3	3	4	3	3	3	3	3
240	3	3	3	4	3	3	3	4	3
241	4	4	3	4	3	4	4	3	4
242	3	3	3	4	3	3	4	3	4
243	4	3	3	4	3	3	3	3	4
244	3	4	3	4	4	3	3	4	4
245	3	3	3	4	4	4	3	3	4
246	4	3	3	4	3	3	3	3	3
247	3	4	3	4	3	3	3	4	3
248	3	3	4	4	3	3	4	3	3
249	4	3	3	4	3	4	4	3	3
250	3	4	3	4	3	4	3	3	3
251	4	4	3	4	3	4	3	4	4
252	3	3	3	4	3	3	4	3	4
253	4	4	3	4	3	3	4	3	4
254	3	3	4	4	4	4	4	3	4
255	4	4	3	4	3	3	3	3	3
256	4	3	4	4	3	3	3	3	3
257	4	4	3	4	3	4	3	4	3
258	3	4	4	4	3	3	3	3	3
259	3	3	4	3	3	4	3	3	3
260	4	3	4	4	3	3	3	3	4
261	3	4	3	4	4	3	3	3	3
262	3	3	4	4	4	3	3	4	4
263	3	3	4	4	3	3	3	3	3
264	4	4	3	4	3	3	4	3	4
265	3	3	4	4	3	4	3	3	4
266	3	4	3	4	3	4	3	3	3
267	4	3	4	4	3	4	3	4	4
268	3	3	3	4	3	3	3	3	3
269	3	3	3	4	3	3	3	3	4

NO RESPONDEN	U1	3	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
270	3	3	3	4	3	3	3	3	3
271	3	3	2	3	3	3	3	3	3
272	3	4	3	4	3	4	4	4	4
273	4	4	4	4	3	4	4	4	3
274	4	3	3	4	3	4	4	4	4
275	3	3	4	4	3	4	4	4	3
276	3	4	3	4	3	3	3	3	3
277	3	3	3	4	3	3	3	3	3
278	3	4	3	4	3	4	3	4	4
279	3	3	2	4	3	3	3	3	4
280	3	4	3	3	3	3	3	3	4
281	4	3	2	4	3	3	3	3	3
282	4	3	3	4	3	3	3	3	3
283	4	4	2	3	3	3	3	4	4
284	4	3	3	4	4	3	3	3	3
285	4	3	3	3	3	3	3	3	4
286	4	3	3	4	4	4	4	4	4
287	4	4	3	4	4	4	4	4	2
288	4	3	3	4	4	4	4	4	2
289	4	3	3	4	4	4	4	4	1
290	3	4	3	4	3	3	3	4	4
291	3	3	3	4	4	3	3	3	3
292	3	3	2	3	4	3	3	3	3
293	4	4	3	4	3	4	4	4	4
294	4	3	3	4	4	4	4	4	3
295	4	4	4	4	4	4	4	4	4
296	3	3	3	4	3	4	3	3	3
297	4	4	3	3	4	4	4	4	4
298	4	3	3	4	3	3	3	3	3
299	3	3	3	4	4	3	3	3	4
300	3	3	3	3	3	4	3	3	4

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
301	3	3	3	4	3	3	3	3	3
302	3	4	3	4	3	4	3	4	4
303	3	3	3	3	3	3	3	3	4
304	4	4	3	4	4	4	3	3	4
305	4	3	3	3	4	4	3	4	4
306	4	3	3	3	3	4	3	3	3
307	4	3	3	4	4	3	3	3	4
308	3	4	4	4	3	3	3	4	3
309	3	3	3	4	3	3	3	3	4
310	4	4	3	4	4	3	3	4	4
311	3	3	3	4	3	3	3	3	4
312	4	4	3	4	4	4	4	3	3
313	3	3	4	4	4	4	4	4	3
314	4	3	3	4	3	4	4	4	4
315	3	4	3	4	3	3	3	3	3
316	3	3	4	4	3	3	3	4	3
317	4	4	3	4	3	3	4	3	4
318	3	4	3	3	4	4	4	4	3
319	3	3	4	4	3	3	4	3	4
320	4	4	3	3	3	4	4	4	3
321	3	3	3	4	3	3	3	4	4
322	4	4	3	4	3	4	3	3	4
323	4	3	3	3	4	3	3	4	4
324	3	4	3	4	3	3	3	3	3
325	4	3	3	3	4	4	4	3	3
326	3	3	4	4	3	4	3	4	4
327	3	4	3	4	4	3	3	3	3
328	4	3	3	4	3	4	3	4	3
329	3	3	3	4	4	3	3	3	4
330	3	4	3	4	3	4	3	3	4
331	4	3	3	4	3	3	3	4	3

NO RESPONDEN	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
	1	2	3	3	5	6	7	8	9
363	4	3	3	4	3	4	3	3	3
364	3	4	3	3	3	4	3	4	4
365	4	3	3	4	3	3	3	3	3
366	3	3	3	3	3	4	4	4	4
367	4	3	3	3	3	4	3	3	3
368	4	3	3	4	3	3	3	4	3
369	4	3	3	3	3	4	3	3	4
370	3	4	3	4	3	3	3	3	3
371	3	3	3	3	3	4	3	4	3
372	4	4	3	4	3	3	3	3	4
373	4	3	3	3	3	3	3	3	3
374	4	3	3	4	3	4	3	3	4
375	4	4	3	3	3	3	3	4	3
Nilai Unsur	1.230,00	1.228,00	1.127,00	1.466,00	1.193,00	1.227,00	1.210,00	1.254,00	1.291,00
NRR/Responden	3,28	3,27	3,01	3,91	3,18	3,27	3,23	3,34	3,44
NRR terbagi/Unsur	0,36	0,36	0,33	0,43	0,35	0,36	0,36	0,37	0,38
IKM UNIT PELAYANAN :	3,33 X 25 = 83,16								

Anjir Pasar, 21 November 2020

CAMAT ANJIR PASAR



MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si

Pembina

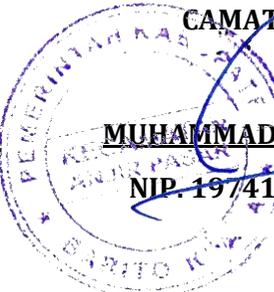
NIP. : 19741018 199403 1 003

**CAPAIAN KINERJA KEGIATAN KECAMATAN ANJIR PASAR
TAHUN 2020**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program dan Kegiatan	Indikator	Target	Realisasi	Capaian (%)	Rencana Aksi	Anggaran	Penanggung Jawab	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	10	11
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan	Jumlah kasus pelanggaran trantib yang tertangani	2 kasus	2 kasus	100,00				Seksi Ketentraman & Ketertiban
			Koordinasi penanganan gangguan keamanan dalam negeri	Jumlah notulen rapat koordinasi bidang keamanan dan ketertiban	4 notulen	4 notulen	100	Rapat Tim Terpadu Penanganan Gangguan Keamanan dan Ketertiban	6.120.000	Seksi Ketentraman & Ketertiban	
			Program peningkatan kualitas pemahaman dan pengamalan agama dan pembinaan kerukunan beragama	Jumlah organisasi kemasyarakatan yang dibina	1 organisasi	1 organisasi	100,00			Seksi Kesejahteraan Masyarakat & Pelayanan	
			MTQ Tingkat Kabupaten	Jumlah peserta MTQ/kafilah yang dikirim pada MTQ Tingkat Kabupaten	40 orang	40 orang	100	Mendampingi peserta MTQ/kafilah yang dikirim pada MTQ Tingkat Kabupaten	36.400.000	Seksi Kesejahteraan Masyarakat & Pelayanan	
			Program Peningkatan Pelayanan Publik	Persentase pemenuhan pelayanan kepada masyarakat yang tepat waktu dan sesuai SOP	100%	100%	100,00			Seksi Kesra & Pelayanan	
			Survey Indeks Kepuasan Masyarakat	Jumlah responden yang mengisi kuesioner survey IKM	380 responden	380 responden	100	Menyusun laporan hasil survey kepuasan masyarakat (SKM) dan meningkatkan produk unggulan yang akan dipamerkan	738.805	Seksi Kesra & Pelayanan	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	10	11
			Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan	Jumlah peserta pembinaan kepemudaan	22 orang	3 orang	13,64			Seksi Pemerintahan	
			Pelaksanaan Pelatihan Paskibraka dan Upacara 17 Agustus	Jumlah anggota Paskibra yang terlatih	22 orang	3 orang	13,64	Melaksanakan pelatihan anggota Paskibra dalam rangka pelaksanaan Upacara HUT RI tingkat kecamatan	4.062.500	Seksi Pemerintahan	
			Program penyiapan potensi sumber daya sarana dan prasarana daerah	Jumlah lembaga ekonomi desa yang dibina	1	1	100,00			Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
			Penyelenggaraan pameran investasi/promosi daerah	Jumlah produk unggulan kecamatan yang dipamerkan	2 produk	2 produk	98,68%	Meningkatkan produk unggulan yang akan dipamerkan	2.814.000	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
			Program peningkatan peran serta dan kesetaraan gender dalam pembangunan	Jumlah kelompok wanita yang aktif dalam kesetaraan gender	150 orang	150 orang	100,00			Seksi Kesra & Pelayanan	
			Kegiatan penyuluhan bagi ibu rumah tangga dalam membangun keluarga sejahtera	Jumlah peserta penyuluhan bagi ibu rumah tangga dalam membangun keluarga sejahtera	150 orang	150 orang	100	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan penyuluhan	13.612.875	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
2	Meningkatnya Kualitas Administrasi Pemerintahan Desa	Persentase desa dengan administrasi desa yang baik	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah desa dengan dokumen perencanaan dan penganggaran yang benar dan tepat waktu	15 desa	15 desa	100,00			Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
			Penyelenggaraan Musrenbang RKPD	Jumlah dokumen Musrenbang tingkat kecamatan	1 dokumen	1 dokumen	100	Dokumen/Berita Acara Musrenbang Kecamatan yang telah disepakati	4.882.370	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
			Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah desa dengan dokumen perencanaan dan penganggaran yang benar dan tepat waktu	15 desa	15 desa	100,00			Seksi Pemberdayaan Masyarakat	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	10	11
			Evaluasi rancangan peraturan desa tentang APBDes	Jumlah rancangan peraturan APB Desa yang dibuat	15 rancangan	15 rancangan	100	Dokumen Perdes APBDes yang telah dievaluasi	2.924.250	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	
			Monitoring, evaluasi, pelaporan dan pengendalian pelaksanaan APBDes	Jumlah desa yang dimonitor dan dievaluasi	15 desa	15 desa	100	Rekapitulasi laporan hasil monitoring, evaluasi, pelaporan dan pengendalian pelaksanaan APBDes	2.749.250	Seksi Pemberdayaan Masyarakat	


CAMAT ANJIR PASAR,
MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos. M.Si
NIP. 19741018 199403 1 003

**PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA SASARAN MENINGKATNYA KUALITAS ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA
DENGAN INDIKATOR PROSENTASE DESA DENGAN ADMINISTRASI DESA YANG BAIK**

No	Nama Buku Administrasi Pemerintahan Desa	Bobot Nilai	Pandan Sari		Andaman		Andaman II		Anjir Seberang Pasar		Anjir Seberang Pasar II		Anjir Pasar Lama		Anjir Pasar kota		Anjir Pasar Kota II		Hilir Mesjid		Barunai Baru		Banyuur		Danau Karya		Gandaraya		Gandaria		Mentaren	
			Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%	Nilai	%
	BUKU ADMINISTRASI UMUM	30	18	60,00	21	70,00	19,5	65,00	19,5	65,00	18	60,00	24	80,00	24	80,00	28	93,33	21,5	71,67	22,5	75,00	20	66,67	18,5	61,67	15,5	51,67	18,5	61,67	21	70,00
1	Buku Data Peraturan Desa	6	6		6		6		6		6		6		6		5		4		6		4		5,5		4		5,5		4	
2	Buku Data Keputusan Desa	6	6		6		6		6		6		6		6		5		4		6		4		5,5		4		5,5		4	
3	Buku Inventaris dan Kekayaan Desa	4	1		1		1		1		1		4		4		4		4		4		4		1		2		1		4	
4	Buku Data Aparat Pemerintahan Desa	2	2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2	
5	Buku Data Tanah Milik Desa/Tanah Kas Desa	2	0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		2		2		0,5		0,5		2		0,5		0,5		0,5		0,5	
6	Buku Tanah Desa	2	0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		2		2		2		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5	
7	Buku agenda	2	0,5		0,5		2		2		0,5		2		0,5		2		2		2		0,5		2		2		2		2	
8	Buku Ekspedisi	2	0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		0,5		2		0,5		0,5		2		0,5		0,5		0,5		0,5	
9	Buku Lembaran Desa dan Buku Berita Desa	4	1		4		1		1		1		1		1		4		4		1		1		1		0		1		2	
	BUKU ADMINISTRASI PENDUDUK :	14	9	64,29	14	100,00	12	85,71	9	64,29	9,5	67,86	10,5	75,00	12,5	89,29	13	92,86	14	100,00	11	78,57	14	100,00	11	78,57	8	57,14	12,5	89,29	11,5	82,14
10	Buku data Induk Penduduk Desa	4	4		4		4		4		4		4		4		3		4		4		4		4		4		4		4	
11	Buku Data Mutasi Penduduk Desa	2	0,5		2		2		2		0,5		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2	
12	Buku Data Rekapitulasi Jumlah Penduduk Akhir Bulan	2	1		2		1,5		1,5		0,5		1,5		2		2		2		0,5		2		0,5		0,5		2		2	
13	Buku Data Penduduk Sementara	2	0,5		2		0,5		0,5		0,5		2		0,5		2		2		0,5		2		0,5		0,5		0,5		1,5	
14	Buku Kartu Tanda Penduduk dan Buku Kartu Keluarga	4	3		4		4		1		4		1		4		4		4		4		4		4		1		4		2	
	BUKU ADMINISTRASI KEUANGAN :	28	28	100,00	28	100,00	26,5	94,64	28	100,00	28	100,00	28	100,00	28	100,00	21	75,00	21	75,00	25	89,29	22	78,57	26	92,86	24	85,71	28	100,00	24	85,71
15	Buku APE Desa	6	6		6		6		6		6		6		6		4		4		6		4		6		4		6		4	
16	Buku Rencana Anggaran Biaya	6	6		6		4,5		6		6		6		6		4		4		6		4		6		4		6		4	
17	Buku Kas Pembantu Kegiatan	4	4		4		4		4		4		4		4		4		4		4		2		4		4		4		4	
18	Buku Kas Umum	4	4		4		4		4		4		4		4		4		4		4		4		3		4		4		4	
19	Buku Kas Pembantu	4	4		4		4		4		4		4		4		4		4		4		4		3		4		4		4	
20	Buku Bank Desa	4	4		4		4		4		4		4		4		1		1		1		4		4		4		4		4	
	BUKU ADMINISTRASI PEMBANGUNAN :	16	16	100,00	13	81,25	12	75,00	12	75,00	8	50,00	12	75,00	10	62,50	14	87,50	16	100,00	13	81,25	13	81,25	6	37,50	7	43,75	10	62,50	11	68,75
21	Buku Rencana Kerja Pembangunan Desa	4	4		4		2		2		2		2		4		3		4		4		4		2		4		4		4	
22	Buku Kegiatan Pembangunan	4	4		4		4		4		2		4		4		4		4		4		4		2		1		2		2	
23	Buku Inventarisasi Hasil-hasil Pembangunan	4	4		4		2		2		2		2		1		3		4		1		1		1		1		3		4	
24	Buku Kader - Kader Pembangunan/ Pembedayaan masyarakat	4	4		4		4		4		2		4		1		4		4		4		4		1		1		1		1	
	BUKU ADMINISTRASI BADAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT :	12	9	75,00	9	75,00	5	41,67	10	83,33	10	83,33	10	83,33	9	75,00	9	75,00	9	75,00	9	75,00	8	66,67	7	58,33	9	75,00	12	100,00	12	100,00
25	Buku Administrasi BPD	4	4		4		1		4		4		4		4		4		4		4		4		3		4		4		4	
26	Buku Musyawarah Desa	4	4		4		2		2		4		2		1		4		1		1		4		3		1		4		4	
27	Buku Lembaga Kemasyarakatan Desa/Lembaga Adat	4	1		1		2		4		2		4		4		1		4		4		0		1		4		4		4	
	JUMLAH	100	80	79,86	85	85,25	75	72,40	78,5	77,52	73,5	72,24	84,5	82,67	83,5	81,36	85	84,74	81,5	84,33	80,5	79,82	77	78,63	68,5	65,79	63,5	62,65	81	82,69	79,5	81,32
	Kategori penilaian administrasi desa			Baik		Baik		Baik		Baik		Baik		Baik		Baik		Baik		Baik		Baik		Baik		Kurang Baik		Kurang Baik		Baik		Baik
	Prosentase desa dengan administrasi desa yang baik			13 desa / 15 desa x 100 % = 86,67 %																												

Rumus : (Jumlah Desa dengan Prosentase 70-90%/Jumlah desa di Kec. Anjir Pasar X 100)

**REKAPITULASI PENGUKURAN CAPAIAN KINERJA SASARAN
MENINGKATNYA KUALITAS ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA
DENGAN INDIKATOR PROSENTASE DESA DENGAN ADMINISTRASI DESA YANG BAIK
KECAMATAN ANJIR PASAR TAHUN 2020**

No	DESA	Bobot Nilai (27 BUKU)	Total Nilai	Persentasi
1	2	3	4	5
1	PANDAN SARI	100	80	79,86
2	ANDAMAN	100	85	85,25
3	ANDAMAN II	100	75	72,4
4	ANJIR SEBERANG PASAR	100	78,5	77,52
5	ANJIR SEBERANG PASAR II	100	73,5	72,24
6	ANJIR MUARA LAMA	100	84,5	82,67
7	ANJIR PASAR KOTA	100	83,5	81,36
8	ANJIR PASAR KOTA II	100	85	84,74
9	BARUNAI BARU	100	80,5	79,82
10	HILIR MESJID	100	81,5	84,33
11	BANYIUR	100	77	78,63
12	DANAU KARYA	100	68,5	65,79
13	GANDARAYA	100	63,5	62,65
14	GANDARIA	100	81	82,69
15	MENTAREN	100	79,5	81,32
	Jumlah			1.171,27
	Persentasi rata-rata (jumlah % /15 Desa)			78,08

Anjir Pasar, 28 Desember 2020

Tim Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Pengendalian
Pelaksanaan APB Desa Kecamatan Anjir Pasar

Mengetahui,
Camat Anjir Pasar,

MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si
NIP. 19741018 199403 1 003

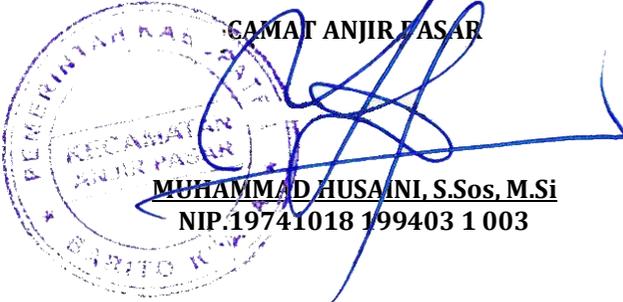
1. Saderi, S.Sos (Ketua)
2. Hamdah (Sekretaris)
3. Syahrial Fauzi (Anggota)
4. Andr Yuni Prihastuti (Anggota)
5. Jamri (Anggota)

.....
.....
.....
.....
.....

REKAPITULASI KINERJA SKPD SAMPAI DENGAN TRIWULAN IV

No	SKPD	Indikator Kinerja Utama	Realisasi 2019	Target Renstra Tahun 2020					Realisasi Tahun 2020				Target Renstra Thn 2022
				2020	Tri I	Tri II	Tri III	Tri IV	Tri I	Tri II	Tri III	Tri IV	
1	Kecamatan Anjir Muara	Indeks Kepuasan Masyarakat	82,05	83	-	-	-	83	-	-	-	83,16	85
2		Persentase desa dengan administrasi desa yang baik	87	86	-	-	-	86	-	-	-	86,67	90

Anjir Pasar, 18 Januari 2021

CAMAT ANJIR PASAR

MUHAMMAD HUSAINI, S.Sos, M.Si
NIP.19741018 199403 1 003

FAKTOR PENENTU KEBERHASILAN DAN ATAU FAKTOR PENGHAMBAT PENCAPAIAN TARGET KINERJA UTAMA

No	Kinerja Utama	Penentu keberhasilan capaian	Penghambat keberhasilan capaian
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Beberapa faktor penentu keberhasilan capaian target kinerja antara lain adalah telah memberikan pelayanan dengan semestinya yang berpedoman kepada standart pelayanan, motto pelayanan dan maklumat pelayanan SKPD Kecamatan Anjir Pasar yang telah ditetapkan dan didukung dengan sarana prasarana yang cukup memadai serta kemampuan sumber daya ASN yang melayani dengan baik	Faktor penghambat keberhasilan capaian target kinerja dikarenakan beberapa hal teknis/diluar kemampuan yang tidak terduga seperti halnya gangguan jaringan internet, terjadinya pemadaman listrik karena perbaikan/pemeliharaan, dan kerusakan peralatan kantor yang terjadi secara tiba-tiba pada saat pelayanan. sehingga hal tersebut dapat mengurangi kualitas dan kepuasan dalam pelayanan kepada masyarakat.
2	Meningkatnya kualitas administrasi pemerintahan desa	Terjadi peningkatan dalam hal pengelolaan tertib administrasi desa, perencanaan dan pelaksanaan APBDes yang baik dan tepat waktu, hal ini dikarenakan adanya beberapa faktor antara lain : meningkatnya kemampuan aparatur desa itu sendiri dengan latar belakang pendidikan yang memadai dan mampu mengemban serta melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai aparatur desa. Pembinaan, monitoring dan evaluasi yang dilakukan terus menerus dari pihak kecamatan dan instansi terkait lainnya sebagai fungsi kontrol, sehingga terjalin komunikasi yang baik dan adanya rambu-rambu aturan yang harus dipatuhi.	Penataan pola kearsipan surat belum cukup baik, pengklasifikasian file surat masih belum tertata dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan masih ada beberapa buku-buku administrasi desa yang belum terisi secara baik, benar dan teratur. Kesulitan dalam menemukan beberapa surat/dokumen/data yang dicari/diminta/diperlukan.



**JARINGAN INTERNET DARI DINAS KOMINFO KABUPATEN BARITO KUALA
SKPD KECAMATAN ANJIR PASAR**

Sosialisasi SOP Pelayanan Publik Terpadu ASN Kantor Camat Anjir Pasar

